

# HOTEL 500

## STRYKÓW

### REGULAMIN

#### Hotelu 500 w Strykowie

Podmiot odpowiedzialny  
J.W. Construction Holding S.A.  
Ul. Radzymińska 326, 05-091 Ząbki  
125-00-28-307

Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie obiektu i jest częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej, dokonania rezerwacji, zapłaty zaliczki lub całej należności za pobyt w Hotel 500 w Strykowie. Dokonując ww. czynności, Gość potwierdza, że zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu - regulamin jest dostępny do wglądu w Recepcji hotelowej, na stronie [www.hotel500.com.pl](http://www.hotel500.com.pl) oraz w każdym pokoju.

1. Pokoje wynajmowane są na doby. Doba zaczyna się od 14.00 i trwa do godziny 12.00 następnego dnia.
2. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość powinien zgłosić w recepcji do godziny 10.00 dnia, w którym upływa termin pobytu.
3. Hotel 500 uwzględnia życzenia Gości dotyczące przedłużenia pobytu w miarę dostępności pokoi. Opłata za kolejną dobę pobytu zostanie naliczona według obowiązującej ceny za pobyt w danym dniu.
4. Niedokonanie przez Gościa wymeldowania do godziny 12.00 w dniu, w którym upływa termin pobytu, jest traktowane jako przedłużenie pobytu na kolejną dobę. Opłata za kolejną dobę pobytu zostanie naliczona według obowiązującej ceny za pobyt w danym dniu.
5. Hotel 500 zastrzega sobie prawo do wejścia do pokoju, gdy Gość nie wymeldował się do godziny 12.00 w dniu, w którym upływa termin pobytu lub wyjechał i nie ma z nim kontaktu - rzeczy Gościa zostaną spakowane i będą przechowywane do momentu przyjazdu Gościa. Rzeczy gościa będą przechowywane przez 3 miesiące, po tym terminie zostaną zutylizowane.
6. Pokój jest sprzątny przed przyjazdem i po wyjeździe Gościa. Dodatkowe sprzątnie w trakcie pobytu Gościa jest możliwe za dodatkową opłatą w wysokości 50,00 PLN.
7. Podstawą do zameldowania Gościa jest okazanie pracownikowi recepcji dokumentu tożsamości ze zdjęciem, potwierdzenia rezerwacji oraz podpisanie Karty meldunkowej, gdzie Gość potwierdza odbiór klucza / karty.
8. Podając dane karty kredytowej Gość wyraża zgodę na obciążenie jego rachunku do wysokości należności za nabytą usługę.
9. Gość nie może udostępniać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną opłatę za pobyt. Osoby niezameldowane w recepcji mogą przebywać w pokoju od godziny 8.00 do godziny 22.00 (nie więcej niż dwie osoby w jednym pokoju).
10. Rezerwację można odwołać bezpłatnie do godziny 15.00 w dniu poprzedzającym datę rozpoczęcia pobytu wskazaną w rezerwacji. Nieodwołanie rezerwacji w wyznaczonym czasie, lub niestawienie się Gościa skutkuje pobraniem płatności z karty kredytowej podanej w rezerwacji.
11. Hotel 500 może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu w Hotelu rażąco naruszał postanowienia niniejszego Regulaminu, w szczególności poprzez wyrządzenie szkody w mieniu Hotelu i w mieniu innych Gości.
12. Hotel 500 w Strykowie zastrzega możliwość nie wydania kluczy osobie będącej pod wpływem alkoholu, środków odurzających, zachowującej się agresywnie przez co stanowiącej bezpośrednie zagrożenie dla osób i mienia.
13. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o niezwłoczne ich zgłaszanie do recepcji, co umożliwi personelowi poprawę standardu świadczonych usług.

# HOTEL 500

## STRYKÓW

**14.** Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie okien i drzwi wejściowych do pokoju pod rygorem poniesienia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek jego zaniechania.

**15.** Dzieci poniżej 12. roku życia powinny znajdować się na terenie obiektu pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane przez dzieci przebywające pod ich opieką.

**16.** Hotel 500 w Strykowie nie ponosi odpowiedzialności wobec Gości z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotów mających wartość materialną i niematerialną wniesionych do pokoju, samochodów pozostawionych na terenie obiektu oraz rzeczy w nim pozostawionych. Gość powinien zawiadomić recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu, w celu podjęcia właściwych działań.

**17.** Przedmioty osobistego użytku, pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa, będą odesłane na wskazany przez Gościa adres na jego koszt. W przypadku nie otrzymania od Gościa dyspozycji odesłania pozostawionych rzeczy Hotel 500 przechowa powyższe przedmioty przez okres trzech miesięcy, a po upływie tego okresu przedmioty zostaną zlikwidowane. Artykuły spożywcze oraz bielizna nie będą przechowywane.

**18.** W przypadku wystąpienia usterek w pokoju, Gość zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pracowników recepcji. Jeśli usterki nie uda się usunąć, Hotel 500 dołoży starań, aby w miarę posiadanych możliwości złagodzić niedogodności lub udostępni pokój o zbliżonym standardzie.

**19.** W pokojach obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godz. 22.00 do godz. 6.00 dnia następnego. Zachowanie Gości poza godzinami ciszy nocnej także nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości.

**20.** Za zakłócanie porządku oraz ciszy nocnej zostanie naliczona kara porządkowa w wysokości 1000 zł oraz 1000zł za każdorazowe wezwanie ochrony lub policji. Gość zostanie obciążony również kosztami ewentualnych roszczeń skierowanych do Hotelu 500 przez innych Gości w związku z zakłóceniami porządku oraz ciszy nocnej spowodowanymi przez Gościa lub osoby przez niego wprowadzone do pokoju, tj. m.in. kosztami ich zakłóconego pobytu w Hotelu.

**21.** Zastrzeżenie powyższych kar nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Hotel 500 odszkodowania na zasadach ogólnych, w kwocie przewyższającej kwotę kar naliczonych przez Hotel 500, stosownie do obowiązujących przepisów prawa.

**22.** Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych własnych (należących do Gościa Hotelowego lub wniesionych przez Gościa Hotelowego) grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju.

**23.** Powyższe postanowienie nie dotyczy urządzeń typu ładowarka, zasilacz, oraz komputerów.

**24.** Gość ponosi odpowiedzialność za wszystkie osoby przebywające w pokoju podczas pobytu w Hotelu 500 w Strykowie.

**25.** Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych powstałe z winy jego lub odwiedzających go osób.

**26.** W przypadku wyrządzenia przez Gościa lub osoby go odwiedzające szkody w lokalu, która spowoduje niemożność czasowego użytkowania, Gość ponosi pełną opłatę za ilość dni wyłączenia z użytkowania zgodną z cennikiem i pokrywa koszt powstałej szkody.

**27.** Hotel 500 w Strykowie może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która łamie regulamin. Gość naruszający regulamin zobowiązany jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań pracowników zapłaty za ewentualnie poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz do niezwłocznego opuszczenia terenu obiektu.

**28.** Gość wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów meldunku oraz umieszczenia danych Gościa w bazie danych Hotelu 500 w Strykowie zgodnie z ustawą z dnia 29.10.1997r. o ochronie danych osobowych. (Dz.U. Nr 133 z 1997 r., poz 883 z późn.zm.) Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

**29.** Jednostką płatniczą gotówkową jest złoty polski (PLN).

# HOTEL 500

## STRYKÓW

**30.** Gość wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez podpisu. Warunkiem koniecznym do otrzymania faktur VAT jest poinformowanie recepcjonisty przed wystawieniem paragonu fiskalnego.

**31.** W pokojach obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu. Kara za palenie w pokoju wynosi 500,00PLN za każde złamanie tego zakazu.

**32.** Zwierzęta domowe są akceptowane w Hotelu 500 w Strykowie i ich pobyt wiąże się z dodatkową opłatą 30PLN za dobę. Każdorazowo Hotel musi wyrazić zgodę na przyjazd ze zwierzęciem. Hotel w szczególności ma prawo odmówić przyjęcia zwierząt powszechnie uznawanych za groźne lub agresywne, w tym: gadów, pajęczaków oraz psów rasy: Amerykański pit bull terier, Dog z Majorki, Buldog amerykański, Dog argentyński, Dog kanaryjski, Tosa, Rottweiler, Akbash dog, Anatolian karabash, Moskiewski stróżujący, Owczarek kaukaski.

**33.** Pobyt zwierzęcia warunkowany jest posiadaniem i okazaniem w momencie zakwaterowania jego książeczki zdrowia z aktualnymi szczepieniami (szczególnie przeciwko wściekliźnie) i poświadczeniem odrobaczenia.

**34.** Zwierzę nie może przebywać poza pokojem bez opieki właściciela. Zwierzę przebywając poza pokojem musi posiadać smycz, obrozę, kaganiec, ewentualnie klatkę – w zależności od gatunku zwierzęcia.

**35.** Na terenie Hotelu obowiązuje zakaz wprowadzania zwierząt do punktu gastronomicznego (restauracji).

**36.** Zwierzę przebywające na terenie Hotelu nie może przeszkadzać innym Gościom przebywającym na terenie obiektu. Prosimy upewnić się, że Państwa pupil nie sprawia hałasu innym, w szczególności w nocy.

**37.** W przypadku powtarzających się skarg ze strony innych Gości, zastrzegamy sobie prawo do usunięcia zwierzęcia z obiektu na koszt jego właściciela.

**38.** W przypadku, gdy personel Hotelu będzie miał uzasadnione podejrzenia, że pozostawione w pokoju zwierzę zakłóca pobyt innych gości, niszczy mienie Hotelu, bądź może spowodować sytuację zagrożenia dla siebie lub innych gości, Dyrekcja Hotelu będzie starała się skontaktować z właścicielem w celu rozwiązania problemu. Gdy kontakt będzie niemożliwy, Hotel zastrzega sobie możliwość wejścia personelu do pokoju gościa również z ewentualną pomocą odpowiednich służb i usunięcia zwierzęcia z Hotelu. Wszystkie koszty wynikłe z powyższych czynności pokrywa właściciel zwierzęcia.

**39.** Właściciel zwierzęcia odpowiada za czystość po nim – zobowiązany jest do sprzątnięcia nieczystości pozostawionych przez nie na terenie oraz w otoczeniu Hotelu - w pokoju, częściach ogólnodostępnych, jak również na terenie otaczającym Hotel.

**40.** Właściciel zwierzęcia odpowiada za wszelkie szkody i zanieczyszczenia spowodowane przez jego zwierzę i jest zobowiązany do pokrycia kosztów wszelkich uszkodzeń.

**41.** Gość ponosi dodatkowy koszt 100,00 PLN za każdą interwencję ochrony w przypadku zakłócania ciszy nocnej.

**42.** W przypadku stwierdzenia, że w lokalu przebywa większa liczba osób niż zgłoszona, zostanie pobrana opłata 100,00 PLN za każdą dodatkową osobę.

**43.** Zabrania się organizowania imprez w pokojach. Za zorganizowanie imprezy w pokoju Hotel500 obciąży Gościa karą w wysokości 1.000,00PLN.czy poza terenem Hotelu.

**44.** Zabrania się publikowania zdjęć oraz innych materiałów multimedialnych, wytworzonych w pokojach, które mogą naruszyć dobre imię Hotelu 500 w Strykowie.

**45.** Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, przedmiotów w nim pozostawionych oraz żywych zwierząt w nim pozostawionych, niezależnie od tego, czy pojazdy te zostały zaparkowane na parkingu hotelowym czy poza terenem Hotelu.

**46.** Hotel 500 w Strykowie zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu.

**Życzymy przyjemnego pobytu!**