

## Regulamin korzystania z siłowni w Hotelu Mistral Sport\*\*\*\*\*

### 1. ZASADY OGÓLNE

- 1.1 Siłownia jest czynna w godzinach:
  - poniedziałek - piątek 10:00-21:00
  - sobota - niedziela 9:00-21:00
- 1.2 Użytkownikami siłowni mogą być wyłącznie osoby, które zaakceptowały postanowienia niniejszego Regulaminu oraz zobowiązały się do jego przestrzegania.
- 1.3 Centrum Sportowo-Konferencyjne Gniewino Sp. z o.o. (dalej CSKG) oferuje możliwość wykupienia wejść jednorazowych oraz karnetów zgodnie z obowiązującym cennikiem.
- 1.4 Pracownicy SPA Hotelu Mistral Sport\*\*\*\*\* mają prawo wydawać użytkownikom siłowni polecenia o charakterze porządkowym i organizacyjnym.
- 1.5 CSKG nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie rzeczy wniesionych na teren siłowni oraz rzeczy pozostawionych w szafkach lub na terenie siłowni.
- 1.6 CSKG nie ponosi odpowiedzialności za wypadki spowodowane nieprzestrzeganiem postanowień Regulaminu oraz wynikłych na skutek winy użytkownika.
- 1.7 Osoby ćwiczące będą ponosić odpowiedzialność finansową za wszelkie wyrządzone przez siebie zniszczenia/szkody na terenie siłowni, zgodnie z przepisami prawa.
- 1.8 CSKG informuje, że na terenie całego SPA odtwarzana jest muzyka relaksacyjna.

### 2. ZASADY KORZYSTANIA Z SIŁOWNI

- 2.1 Na siłowni mogą przebywać tylko osoby ćwiczące.
- 2.2 Z siłowni mogą korzystać wyłącznie osoby pełnoletnie. Na siłowni obowiązuje zakaz wstępu dzieciom poniżej 14 roku życia. Osoby powyżej 14 roku życia i poniżej 18 roku życia mogą korzystać z siłowni za wiedzą i zgodą rodzica lub opiekuna prawnego (na prośbę obsługi, osoba ćwicząca ma obowiązek okazać dokument potwierdzający wiek).
- 2.3 Użytkownicy siłowni zobowiązani są posiadać:
  - strój sportowy,
  - czyste, zmienne obuwie sportowe,
  - duży ręcznik przeznaczony do treningu, który ze względów higienicznych przed rozpoczęciem ćwiczeń należy rozkładać na urządzeniach.
- 2.4 Obsługa siłowni ma prawo odmówić wstępu na siłownię osobom bez odpowiedniego stroju sportowego do ćwiczeń, a w szczególności obuwia.
- 2.5 Ćwiczenia na przyrządach należy wykonywać po zapoznaniu się z instrukcją danego urządzenia. Wszystkie urządzenia siłowni oraz sprzęt do ćwiczeń mogą być wykorzystywane tylko zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 2.6 Przed rozpoczęciem ćwiczeń należy przeprowadzić rozgrzewkę, co może przyczynić się do uniknięcia kontuzji.
- 2.7 Ćwiczący zobowiązani są wykonywać ćwiczenia bezpiecznie, tzn. ćwiczyć z takimi obciążeniami, nad którymi są w stanie sami zapanować. Ćwiczenia z większym obciążeniem należy wykonywać przy asekuracji drugiej osoby.
- 2.8 Po zakończeniu ćwiczeń użytkownik zobowiązany jest do odłożenia/ułożenia sprzętu na pierwotne miejsce.
- 2.9 Użytkownicy wykonują ćwiczenia wyłącznie na własne ryzyko i na własną odpowiedzialność. Siłownia przeznaczona jest dla osób, które nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych. Osoby z problemami zdrowotnymi przed przystąpieniem do ćwiczeń powinny skonsultować się z lekarzem.

- 2.10 Osoby korzystające z siłowni, które w czasie ćwiczeń lub pobytu na siłowni źle się poczują, zobowiązane są natychmiast przerwać ćwiczenia i powiadomić Pracownika SPA.
- 2.11 Korzystanie ze sprzętu powinno odbywać się w sposób bezpieczny, tj. z zapewnieniem dbałości o bezpieczeństwo ludzi, poszanowania sprzętu i sali.
- 2.12 Zabrania się wykonywania ćwiczeń na przyrządach uszkodzonych lub niesprawnych. Przed ćwiczeniem należy sprawdzić stan urządzenia - wszelkie usterki, uszkodzenia sprzętu i przyrządów należy zgłaszać Pracownikowi SPA.
- 2.13 CSKG zastrzega sobie prawo do czasowego ograniczenia liczby osób na siłowni, co nie będzie dotyczyć osób korzystających z siłowni przed wprowadzonym ograniczeniem. Użytkownicy zostaną poinformowani o wprowadzonym ograniczeniu przed skorzystaniem z siłowni.
- 2.14 Na terenie siłowni zabrania się:
  - wnoszenia przedmiotów mogących stwarzać zagrożenia dla życia i zdrowia użytkowników siłowni,
  - przebywania osób pod wpływem alkoholu, środków odurzających,
  - palenia wyrobów tytoniowych, e-papierosów oraz spożywania alkoholu,
  - wprowadzania zwierząt,
  - zaśmiecania pomieszczenia.

### 3. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z SIŁOWNI

- 3.1 Z siłowni mogą korzystać osoby, które posiadają ważny karnet lub zakupiły bilet jednorazowego wstępu.
- 3.2 Opłaty pobierane są z góry według obowiązującego cennika i nie podlegają zwrotowi.
- 3.3 Faktury za zakup wstępu na siłownię będą wystawiane każdorazowo na wniosek użytkownika, zgłoszony w recepcji SPA przed zakupem biletu lub karnetu.
- 3.4 Uszkodzenia lub zgubienie kluczyka do szafki zobowiązuje użytkownika do uiszczenia opłaty w kwocie 25 zł (dwadzieścia pięć złotych).

### 4. KARNETY

- 4.1 Karnety nabywane są w recepcji SPA.
- 4.2 Karnety są ważne 1 miesiąc od dnia zakupu. Niewykorzystany karnet przepada i nie należy się za niego zwrot pieniędzy.
- 4.3 Karnety są imienne - upoważniają jedną osobę do wstępu na siłownię.
- 4.4 Ilość wejść w karnecie zależy od wykupionego karnetu (4, 8, 16 wejść, karnet VIP SPA Fitness- bez limitu czasowego).
- 4.5 Karnet uprawnia do wstępu na siłownię w godzinach jej otwarcia oraz w okresie jego ważności.

### 5. DODATKOWE UREGULOWANIA OBOWIĄZUJĄCE DO ODWOŁANIA W ZWIĄZKU Z WYSTĄPIENIEM STANU EPIDEMII

- 5.1 Osoby chcące skorzystać z siłowni z grupy wysokiego ryzyka (osoby w wieku powyżej 60 roku życia lub cierpiące na choroby przewlekłe, w tym otyłość), proszone są o rozważenie decyzji o korzystaniu z ćwiczeń w godzinach najmniej popularnych, bez obecności innych osób, albo zaniechanie korzystania z siłowni do czasu ustania zagrożenia epidemicznego.
- 5.2 Przy wejściu do siłowni znajduje się informacja o maksymalnej liczbie osób mogących ćwiczyć na siłowni. Liczba ta jest zależna od powierzchni siłowni - 1 osoba na 10 m<sup>2</sup>.
- 5.3 Pracownik SPA prowadzi ewidencję osób przebywających na terenie siłowni, każda osoba przebywająca na terenie siłowni ma obowiązek podać swoje dane osobowe (imię i nazwisko) oraz telefon kontaktowy.
- 5.4 Pomiędzy osobami ćwiczącymi i pracownikami siłowni, należy utrzymać odległość przynajmniej 2 m.

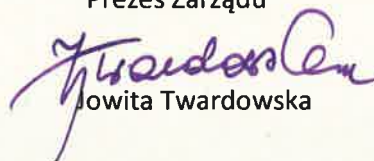


- 5.5 Sprzęt do ćwiczeń jest rozstawiony w odpowiednich odległościach od siebie (przynajmniej 1,5 m) zapewniając bezpieczeństwo ćwiczącym. Z użytkowania został wykluczony sprzęt, który przymocowany jest na stałe i nie spełnia określonej odległości lub dopuszcza się używanie co drugiej maszyny w tym samym momencie.
- 5.6 Na potrzeby dezynfekcji powierzchni i wentylacji pomieszczeń, w ciągu dnia może zostać ustalona przerwa techniczna. Informacja dostępna jest u Pracownika SPA.
- 5.7 Obowiązuje zakaz używania suszarek nadmuchowych do rąk.
- 5.8 Użytkownicy siłowni, przed wyjściem do siłowni, zobowiązani są do dezynfekcji rąk - w obszarze wejścia do siłowni zostały rozmieszczone dozowniki z płynem do dezynfekcji. Również przy każdej strefie treningowej, w zasięgu wzroku osób trenujących, zostały rozmieszczone płyny do dezynfekcji.
- 5.9 Osoba ćwicząca po zakończonym ćwiczeniu powinna samodzielnie, przy użyciu udostępnionego środka do dezynfekcji, zdezynfekować każde używane przez siebie urządzenie. Może tego dokonywać także przed rozpoczęciem ćwiczeń na urządzeniu.
- 5.10 Osoba ćwicząca w miarę możliwości powinna korzystać z własnych pomocy sprzętu - typu maty.
- 5.11 Szafki na ubrania są dezynfekowane przed i po korzystaniu z nich przez klienta. Zaleca się samodzielne dezynfekowanie szafek przy użyciu dostępnego w zasięgu wzroku płynu do dezynfekcji.
- 5.12 W celu zapewnienia bezpieczeństwa, toalety są dezynfekowane nie rzadziej niż co 2h w godzinach szczytu (w dni robocze od godz. 16) oraz została ograniczona liczba osób przebywających jednocześnie w toaletach – zakłada się 1 osoba na 2 kabiny/toalety.
- 5.13 Klienci, którzy w sposób rażący naruszają zasady bezpieczeństwa, zostaną upomnieni przez Pracowników SPA i w ostateczności poproszeni o opuszczenie obiektu ze skutkiem natychmiastowym.
- 5.14 Jeśli u użytkownika siłowni, podczas korzystania z siłowni, występują niepokojące objawy choroby COVID-19 zostanie on odsunięty jak najszybciej od zajęć i poproszony o jak najszybsze udanie się transportem indywidualnym (własnym, sanitarnym) do domu albo oddziału zakaźnego.
- 5.15 W powyższym przypadku, zajęcia zostaną przerwane, zostaną gruntownie zdezynfekowane przestrzenie w których przebywał chory użytkownik siłowni oraz zdezynfekowane urządzenia/przyrządy, które były wykorzystywane przez niego w trakcie ćwiczeń.
- 5.16 Obowiązkiem Kierownika SPA będzie ustalenie listy pracowników oraz innych użytkowników obecnych w tym samym czasie w otoczeniu osoby ćwiczącej i stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus](http://gov.pl/web/koronawirus) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
- 5.17 Na terenie CSKG zostało wyznaczone pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można czasowo odizolować osobę w przypadku stwierdzenia u niej objawów chorobowych.

## 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 6.1 Użytkownicy nieprzestrzegający postanowień niniejszego Regulaminu zostaną wyproszeni z siłowni bez prawa do zwrotu uiszczonych opłat.
- 6.2 Skargi można zgłaszać Kierownikowi SPA.
- 6.3 Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania Regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Prezesa Zarządu CSKG.

Prezes Zarządu



Jowita Twardowska

