

Regulamin Hotelu

- 1.** Regulamin porządkowy wydany został przez właściciela Hotelu Przedwiośnie w celu zapewnienia porządku i bezpieczeństwa klientom hotelu. Regulamin ten ustala również zasady korzystania z pomieszczeń mieszkalnych w Hotelu Przedwiośnie. Regulamin wiąże wszystkie osoby przebywające na terenie Hotelu Przedwiośnie.
- 2.** Pomieszczenia mieszkalne w Hotelu wynajmowane są gościom na doby. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 15.00 i kończy o godzinie 11.00 dnia następnego. Jeżeli klient nie zwolni pokoju o godzinie 11.00 będzie to podstawą do naliczenia obciążeń za kolejną rozpoczętą dobę, nie stanowi to jednak gwarancji przedłużenia pobytu.
- 3.** Osoba zajmująca pomieszczenie mieszkalne, zwana dalej "gościem hotelowym" określa czas swojego pobytu, a w przypadku braku takiego określenia przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
- 4.** Życzenie przedłużenia poza okres wskazany w dniu przybycia, gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji hotelu do godziny 11.00, w którym upływa termin najmu pomieszczenia hotelowego. Hotel może nie uwzględnić życzenia gościa hotelowego najmu pokoju w przypadku braku wolnych miejsc.
- 5.** Gość hotelowy nie ma prawa przekazywać zwalnianego przez siebie pokoju innym osobom nawet, jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.
- 6.** Osoby nie będące gośćmi hotelowymi (niezameldowane w hotelu) nie mogą przebywać w pokoju hotelowym od godziny 22.00 do godziny 7.00 dnia następnego.
- 7.** Śniadania wydawane są w restauracji hotelowej w godzinach od 8.00 do 10.00. Nie wolno wnosić z restauracji zastawy oraz jedzenia.
- 8.** Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej w pomieszczeniach mieszkalnych zabronione jest używanie: grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń niestanowiących wyposażenia tych pomieszczeń i mogących wytworzyć zagrożenie pożarowe.
- 9.** Hotel może odmówić przyjęcia gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub gości albo szkodę na osobie gości, pracowników hotelu lub innych osób przebywających w hotelu lub restauracji, albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt gości lub funkcjonowania hotelu.

- 10.** W przypadku, gdy gość nie przestrzega regulaminu, łamie powszechnie obowiązujące zasady współżycia społecznego może być poproszony przez personel o opuszczenie pomieszczeń należących do Hotelu Przedwiośnie.
- 11.** Gość hotelowy ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu, które powstaną z winy umyślnej lub nieumyślnej gościa hotelowego oraz osób go odwiedzających.
- 12.** Wcześniejszy wyjazd z przyczyn niezależnych od hotelu (choroba: gościa hotelowego, członka jego rodziny, inne wypadki losowe dotyczące gościa) zmuszające go do wcześniejszego opuszczenia hotelu nie uprawnia go do żądania zwrotu kwoty za niewykorzystane świadczenia.
- 13.** Gość hotelowy winien uregulować należność za pobyt w dniu przyjazdu, w trakcie meldowania. Do czynności zameldowania wymagany jest dowód osobisty. Jeżeli dowód osobisty budzi wątpliwości recepcjonisty, recepcjonista ma prawo poprosić o drugi dokument potwierdzający tożsamość osoby meldowanej (prawo jazdy, paszport) bez podania przyczyny. Niedokonanie zapłaty za pobyt z góry uprawnia pracownika recepcji do odmowy zameldowania gościa i wydania mu klucza/karty do pokoju.
- 14.** Gość hotelowy obowiązany jest do zwrotu wszelkich kosztów związanych z utratą lub uszkodzeniem klucza / karty. (35 zł)
- 15.** Hotel zapewnia wymianę ręczników oraz wyrzucenie śmieci, co trzy dni. Czynności te odbywają się pod nieobecność gościa hotelowego w godzinach od 8.00 do 15.00.
- 16.** Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do gościa. Gość hotelowy przyjmuje do wiadomości, że znajdujący się na terenie obiektu parking jest parkingiem niestrzeżonym.
- 17.** Gość hotelowy ma prawo, za dodatkową opłatą, do zamieszkiwania w pomieszczeniu mieszkalnych ze zwierzęciem z wykluczeniem ras uznanych za niebezpieczne. Chęć przyjazdu ze zwierzęciem należy zgłosić na etapie rezerwacji.
- 18.** Liczba pokoi udostępnianych dla gości przyjeżdżających ze zwierzęciem jest ograniczona.
- 19.** Właściciel psa obowiązany jest do prowadzenia go na uwięzi na terenie hotelu i na zewnątrz oraz usuwanie wszelkich nieczystości pozostawionych przez psa. Zakazuje się wprowadzania zwierząt do części wspólnej hotelu, tj.: restauracji, kawiarni, sauny, itp.
- 20.** Właściciel zwierzęcia odpowiada materialnie za wszelkie wyrządzone przez niego szkody.

***Życzymy udanego pobytu
Hotel Przedwiośnie***