

§1. PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Ośrodka Bobrowa Dolina i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez dokonanie rezerwacji lub zapłatę zaliczki lub całej należności za pobyt. Dokonując ww. czynności, Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie Ośrodka Bobrowa Dolina
3. Regulamin jest dostępny do wglądu w Recepcji, w każdym pokoju, a także na stronie www.bobrowadolina.pl

§2. DOBA HOTELOWA

1. Pokoje wynajmowane są na doby.
2. Doba hotelowa trwa od godziny 15:00 do godziny 11:00 dnia następnego.

§3. REZERWACJA, MELDUNEK, KORZYSTANIE Z POKOJU

1. Rezerwacji pobytu Gość może dokonać: telefonicznie, elektronicznie (e-mail, rezerwacja przez stronę internetową, serwis rezerwacyjny), osobiście.
2. Podstawą do zameldowania Gościa jest okazanie pracownikowi recepcji dokumentu tożsamości ze zdjęciem
3. Osoby niezameldowane mogą gościnnie przebywać w pokoju od godziny 7:00 do 22:00, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w recepcji.
4. Przebywanie osób niezameldowanych w pokoju Gościa po godzinie 22:00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój na odpłatne dokwaterowanie tych osób do pokoju. Dokwaterowanie każdej osoby nastąpi według ceny dostawki z cennika dostępnego w recepcji.
5. Gość nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną opłatę.
6. W przypadku nie odwołania rezerwacji pokoju do godziny 10:00 2 dni przed przyjazdem zaliczka nie zostaje zwrócona.

7. Rezerwacje opłacone z góry przelewem/gotówką nie podlegają zwrotowi
8. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w trakcie trwania doby hotelowej, Ośrodek nie zwraca opłaty za daną dobę hotelową.
9. Dzieci do lat 4 mogą spać w łóżkach rodziców nieodpłatnie bez świadczeń.
10. Formy płatności za pobyt: gotówka, karta płatnicza, przelew (przedpłata).
11. Uregulowanie całkowitego kosztu pobytu powinno nastąpić przy zameldowaniu.

§ 4. USŁUGI

1. Ośrodek prowadzi działalność w zakresie usług gastronomicznych oraz świadczy usługi krótkotrwałego zakwaterowania bez dodatkowych świadczeń wymaganych w obiektach hotelowych, takich jak codzienna wymiana ręczników, pościeli.
2. Sprząatanie pokoju, wymiana ręczników odbywa się na życzenie Gościa (zgłoszenia w recepcji).
3. Śniadanie serwowane jest w restauracji w godzinach 7:30 – 10:00. Śniadanie w formie stołu szwedzkiego serwowane jest powyżej 5 osób przebywających w Ośrodku, w przypadku mniejszej liczby gości na śniadanie może zostać podany zestaw śniadaniowy.
4. Dla Gości, którzy opuszczają Ośrodek przed godziną 7:00 i zgłoszą w recepcji chęć zabrania ze sobą śniadania, przygotowujemy pakiet śniadaniowy na wynos w formie suchego prowiantu. Życzenie przygotowania śniadania na wynos prosimy zgłaszać w przeddzień w recepcji do godziny 20:00.
5. Goście, którzy zarezerwowali nocleg bez śniadania mogą dokupić śniadanie w przeddzień w recepcji.
6. Obiadokolacja w pakietach pobytowych lub obiadokolacja wliczona w cenę noclegu serwowana jest w godzinach 15:00 – 20:00. Obiadokolacja składa się z zupy, dania głównego i wody niegazowanej 0,2l. Menu obiadokolacji jest określone z góry przez Szefa Kuchni. W przypadku osób ze specjalną dietą należy zgłosić to podczas rezerwacji pokoju. Za diety specjalne może zostać doliczona dodatkowa opłata
7. Obiadokolację można dokupić również do standardowej doby hotelowej zgodnie z obowiązującym cennikiem
8. Dla Gości, którzy nie zamówili wyżywienia w ramach pakietu zakwaterowania, oferujemy możliwość zamawiania posiłków bezpośrednio z karty.

Regulamin Ośrodka Konferencyjno - Wypoczynkowego Bobrowa Dolina

- Restauracja jest otwarta: od poniedziałku do soboty w godzinach 14:00 – 22:00, w niedzielę 13:00 – 20:00 (wyjątkiem są dni specjalne, informacje dostępne w recepcji lub na stronie internetowej).
- Na terenie ośrodka udostępniony jest bezprzewodowy Internet Wi-Fi, nazwa sieci: BOBROWA, dostęp nie wymaga hasła.
- Korzystanie z sauny suchej jest nieodpłatne. Chęć korzystania z sauny prosimy zgłaszać w recepcji na co najmniej godzinę wcześniej.
- Parking jest niestrzeżony i bezpłatnie udostępniony dla Gości. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, przedmiotów w nim pozostawionych oraz żywych zwierząt.
- Na życzenie bezpłatnie udostępniamy żelazko, deskę do prasowania, suszarkę.

§ 5. CISZA NOCNA

- Na terenie Ośrodka obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godz. 22:00 do godz. 06:00 dnia następnego. Ośrodek zastrzega sobie możliwość odstępstw, w przypadku, gdy na terenie obiektu organizowana jest impreza okolicznościowa.

§ 6. ZWROT RZECZY POZOSTAWIONYCH

- Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane na jego koszt na adres przez niego wskazany.
- W przypadku nieotrzymania takiej dyspozycji Ośrodek przechowuje te przedmioty przez 1 miesiąc, a następnie przekazuje na cele charytatywne lub do użytku publicznego.
- Obiekt nie ponosi odpowiedzialności, za rzeczy pozostawione na terenie obiektu,

§ 7. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- We wszystkich pomieszczeniach Ośrodka obowiązuje bezwzględny zakaz palenia wyrobów tytoniowych (tradycyjnych i elektronicznych). W przypadku stwierdzenia palenia papierosów w pokoju bądź łazience będzie naliczona dodatkowa opłata w kwocie 200zł.
Gość zostanie obciążony również mandatem za nieuzasadniony przyjazd straży pożarnej
- W pokojach nie można przechowywać ładunków niebezpiecznych – broni i amunicji,

- Ośrodek akceptuje obecność zwierząt. Zwierzęta mogą przebywać na terenie za dodatkową opłatą.
Jednakże właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do trzymania go w taki sposób, aby nie stanowił zagrożenia dla innych Gości i personelu. Gość ma obowiązek usunąć wszelkie nieczystości pozostawione przez zwierzę na terenie Ośrodka.
- Ośrodek nie odpowiada za niedogodności spowodowane z przyczyn od niego niezależnych, np. przerwy w dostawie prądu czy wody, bądź braku sygnału TV lub Wi-Fi itp.
- Wszelkie usterki wynikłe w trakcie użytkowania pokoju prosimy zgłaszać na bieżąco personelowi Ośrodka. W przypadku wystąpienia usterek, które nie mogą być usunięte, Ośrodek doloży starań, aby w miarę posiadanych możliwości zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności.
- Za zgubienie lub zniszczenie klucza do pokoju pobierana jest opłata 50zł.
- Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych powstałe na terenie Ośrodka z jego winy lub z winy odwiedzających Go osób. Za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie odpowiadają prawni opiekunowie.
- Ośrodek może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin, wyrządził szkodę w mieniu Ośrodka lub Gości albo szkodę na osobie Gościa, pracowników Ośrodka lub innych osób przebywających w Ośrodku, albo też w inny sposób zakłócił pobyt lub funkcjonowanie Ośrodka.
- Wszelkie reklamacje dotyczące pobytu powinny być składane do kierownictwa Ośrodka pisemnie na adres e-mail: marketing@bobrowadolina.pl
- Gość wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Hotel Bobrowa Sp. z o.o. , Bobrowa 25, 16-060 Zabłudów do celów meldunku oraz umieszczenia danych Gościa w bazie danych Ośrodka zgodnie z ustawą z dnia 29.10.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.Nr 133 z 1997r.,poz.883 z późn.zm.). Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

Regulamin Ośrodka Konferencyjno - Wypoczynkowego Bobrowa Dolina

11. W przypadku rezygnacji z pobytu w dniu przyjazdu nie ma zwrotu kosztów.