



Hotelordnung

Herzlich willkommen im Hotel Dana - Business & Conference Stettin! Vielen Dank für die Einhaltung unserer Hotelordnung, deren Ziel es ist, unseren Gästen einen ruhigen und sicheren Aufenthalt zu gewährleisten.

§1

1. Hotelzimmer werden tagelang vermietet.
2. Wenn der Gast seinen Aufenthaltszeitraum, für den er das Zimmer mietet, nicht bestimmt, wird angenommen, dass das Zimmer für eine Nacht vermietet wurde.
3. Das Zimmer steht am Ankunftstag ab 14.00 Uhr und am nächsten Tag bis 12.00 Uhr dem Gast zur Verfügung.

§2

1. Ein Wunsch der Aufenthaltsverlängerung über den am Ankunftstag genannten Zeitraum hinaus ist vom Gast bis 10:00 Uhr am Tag, an dem die Mietzeit abläuft, bei der Rezeption anzumelden.
2. Das Hotel berücksichtigt den Wunsch der Aufenthaltsverlängerung je nach Möglichkeit.

§3

1. Ein Hotelgast darf sein Zimmer an keine anderen Personen übergeben, und zwar auch dann nicht, wenn die von ihm bezahlte Aufenthaltszeit nicht abgelaufen ist.
2. Personen, die im Hotel nicht angemeldet sind, dürfen sich von 7:00 bis 22:00 Uhr in Hotelzimmern aufhalten.

§4

Das Hotel behält sich das Recht vor, eine Vorautorisierung der Kreditkarte bei der Anmeldung vorzunehmen oder eine Barzahlung zu fordern, die dem Preis für den ganzen Aufenthalt entspricht.

§5

1. Das Hotel erbringt Dienstleistungen gemäß seiner Kategorie und Klassifizierung. Bei Einwänden bezüglich der Qualität der Dienstleistungen wird der Gast gebeten, sie bei der Rezeption anzumelden, was uns unverzüglich reagieren lässt.
2. Das Hotel ist zu folgenden Leistungen verpflichtet:
 - a. sicherer Aufenthalt, darunter Geheimhaltung von Informationen über die Gäste,
 - b. professionelle und höfliche Bedienung bei allen Dienstleistungen, die im Hotel angeboten werden,
 - c. Zimmerreinigung und Vornahme von notwendigen Reparaturen der Geräte, wenn die Gäste ihre Zimmer verlassen, und bei ihrer Anwesenheit – wenn sie es wünschen,
 - d. effektive technische Bedienung. Bei Mängeln, die nicht behoben werden können, wird das Hotel bemüht sein, je nach Möglichkeit dem Gast ein anderes Zimmer anzubieten oder die Unbequemlichkeiten auf eine andere Art und Weise zu mildern.

§6

1. Auf Wunsch der Gäste leistet das Hotel folgende Dienste:
 - a. Erteilung der Auskünfte, die mit dem Aufenthalt und der Reise verbunden sind,
 - b. Weckdienst zu gewünschter Zeit,
 - c. Aufbewahrung von Geld und wertvollen Gegenständen im Hotelsafe während des Aufenthalts des Gastes
 - d. Gepäckaufbewahrung (das Hotel kann den Auftrag für die Gepäckaufbewahrung an Terminen, die von der Aufenthaltszeit des Gastes abweichen, sowie die Aufbewahrung der Gegenstände, die keine Merkmale des Handgepäcks haben, verweigern). Das Hotel behält sich das Recht vor, den Empfang von etwaigen Sendungen von Gästen zwecks ihrer Übergabe an Dritte zu verweigern.
 - e. Fitness-Zentrum - 24/7
 - f. Flatscreen Fernseher, 32 Zoll
 - g. Zimmer für behinderte Personen
 - h. angepasste Zimmer, in denen Haustiere willkommen sind
 - i. chemische Reinigung
2. Concierge-Dienste.

§7

1. Das Hotel haftet für Verluste oder Beschädigungen von Gegenständen, die von Dienstleistungsempfängern mitgebracht werden, in einem Umfang, der durch die Vorschriften des Zivilgesetzbuches bestimmt worden ist.
2. Der Gast hat die Hotelrezeption über das Auftreten eines Schadens unverzüglich nach seiner Feststellung zu benachrichtigen.

§8

1. Die Nachtruhe beginnt um 22:00 Uhr und dauert bis 7:00 Uhr des nächsten Morgens.
2. Das Verhalten der Gäste und anderer Personen, welche die Hoteldienste genießen, sollte einen ruhigen Aufenthalt der anderen Gäste nicht beeinträchtigen. Das Hotel kann es verweigern, seine Dienstleistungen gegenüber Personen, welche gegen diese Regelung verstoßen, weiter anzubieten.



§9

1. Jeweils beim Verlassen des Hotels ist jeder Gast verpflichtet, zu prüfen, ob die Tür geschlossen wurde.
2. Der Hotelgast haftet für etwaige Sachschäden oder Vernichtung der Ausrüstungsbestandteile und der technischen Geräte.

§10

1. Falls Sie Feuer bemerken, informieren Sie, bitte, je nach Möglichkeit das Hotelpersonal über die Gefahr und begeben Sie sich zum Ausgang gemäß der Fluchtrichtung. Das Hotelpersonal ist für die Evakuierung des Hotelgebäudes bis zur Ankunft der Feuerwehr verantwortlich.
2. Aus Brandschutzgründen ist die Benutzung von Tauchsiedern, elektrischen Bügeleisen und anderen ähnlichen Geräten, die nicht zur Zimmerausstattung gehören, in den Hotelzimmern verboten.

§ 11

Die Gegenstände des persönlichen Gebrauchs, die beim Verlassen des Hotels durch den Gast vergessen werden, werden auf Rechnung des Gastes an die von ihm genannte Adresse zurückgesandt.

Bei fehlender Verfügung seitens des Gastes werden sie im Hotel 3 Monate lang aufbewahrt.

§ 12

Informationsklausel:

Gemäß der Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung), teilen wir höflich mit, was folgt:

1. Für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten sind die Unternehmen aus der Holding J.W. Construction Holding S.A. verantwortlich, zu der die Holdinggesellschaft Dana Invest Sp. z o.o. mit Sitz in Żąbki, ul. Radzymińska 326, eingetragen im Unternehmensregister des Amtsgerichts für die Hauptstadt Warschau in Warschau unter der Nummer KRS 0000492262, Steuernummer NIP: 1090003160, mit einem Stammkapital in Höhe von 11.125.850,00 PLN, gehört.

1. Wir stehen Ihnen gerne zur Verfügung. Sie erreichen uns:

- unter der Telefonnummer: +48 91 820 77 00
- unter der E-Mail-Adresse: repcja@hoteldana.pl
- Sie können auch an die folgende Adresse schreiben: Dana Invest Sp. z o.o. ul. Radzymińska 326, 05-091 Żąbki
- Am Sitz der Gesellschaft Dana Invest Sp. z o.o. ul. Radzymińska 326, 05-091 Żąbki,

2. wurde ein Datenschutzbeauftragter bestellt, der für den Schutz personenbezogener Daten bei J.W. Construction Holding S.A. verantwortlich ist und den Sie direkt folgendermaßen erreichen können:

- unter der E-Mail-Adresse: daneosobowe@jwc.pl
- Sie können auch an die folgende Adresse schreiben: Dana Invest Sp. z o.o. ul. Radzymińska 326, 05-091 Żąbki mit Zusatz „Datenschutzbeauftragter“

3. Ihre personenbezogenen Daten werden zu folgenden Zwecken verarbeitet:

- Abschließung und Ausführung des/der Dienstleistungsvertrags/--verträge, darunter Gewährleistung der Geschäftsabwicklung, Problemlösung und Erfüllung Ihrer Wünsche, die Sie an uns richten, da die Datenverarbeitung zur Abschließung und Ausführung des Vertrags / der Verträge erforderlich ist (Art. 6 Abs. 1 Buchst. b DSGVO),
- Erbringung von elektronischen Dienstleistungen und Sendung von Handelsinformationen – anhand Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 Buchst. a GSTVO i.V.m. Art. 10 Abs. 2 des Gesetzes über elektronische Dienstleistungen),
- Direktmarketing für Produkte oder Dienstleistungen, darunter Kontaktaufnahme, Angebotsunterbreitung, Kundenzufriedenheitsmessung - anhand Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 Buchst. a GSTVO i.V.m. Art. 172 des Telekommunikationsrechts),
- Erfüllung der uns obliegenden Rechtspflichten, die sich aus den Vorschriften der EU oder des polnischen Rechts ergeben (z.B. gegenüber dem Präsidenten für Wettbewerbs- und Verbraucherschutz sowie den Finanzämtern), da die Verarbeitung zur Erfüllung unserer Rechtspflichten erforderlich ist (Art. 6 Abs. 1 Buchst. c GSTVO),
- Gewährleistung der Bedienung von Zahlungskarten, der Sicherheit der von uns erbrachten Dienstleistungen und des Vermögensschutzes (Daten vom Monitoring), der Abwicklung Ihrer Wünsche, die Sie z.B. auf Kontaktbögen übermitteln, falls diese nicht direkt mit der Vertragsausführung verbunden sind, Einforderung der Schulden, Gerichts-, Verwaltungs- und Schlichtungsverfahren, Aufbewahrung der Daten für Archivzwecke und Gewährleistung der Verrechenbarkeit (Erfüllung der Rechtspflichten), da die Verarbeitung zur Erzielung unseres rechtlich berechtigten Interesses, das auf der Bedienung der erbrachten Dienstleistungen, Erfüllung Ihrer Wünsche, Möglichkeit der Festlegung und Geltendmachung der Ansprüche und der Verteidigung gegen die geltend gemachten Ansprüche sowie Datenarchivierung beruht, erforderlich ist (Art. 6 Abs. 1 Buchst. f GSTVO),



4. Empfänger Ihrer Daten können die folgenden Unternehmen werden:
 - Gesellschaften der Holding J.W. Construction Holding S.A.,
 - Unternehmen mit Befugnissen aufgrund der geltenden Rechtsvorschriften, z.B. Gerichte und Staatsbehörden,
 - Unternehmen, mit denen wir zusammenarbeiten und die Dienstleistungen in folgenden Bereichen erbringen: Informationstechnologien, Marketing, Werbung, Buchhaltung und Finanzen, Audit und Kontrolle sowie Recht, wobei solche Unternehmen die Daten aufgrund der Verträge mit dem Verantwortlichen und ausschließlich gemäß den Anweisungen des Verantwortlichen verarbeiten.
5. Ihre Daten werden zu folgenden Zwecken verarbeitet:
Abschließung und Ausführung des Vertrags/der Verträge – bis zur Ausführung des jeweiligen Vertrags, jedoch mit Vorbehalt, dass diese Daten manchmal auch nach der Vertragsausführung verarbeitet werden können, das aber nur dann, wenn es vor dem Hintergrund der geltenden Rechtsvorschriften, z.B. Verarbeitung für statistische Zwecke oder Abrechnungszwecke, zulässig oder erforderlich ist;
 - Erbringung von elektronischen Dienstleistungen und Sendung von Handelsinformationen – bis zum Widerruf der Einwilligung,
 - Direktmarketing für Produkte oder Dienstleistungen, darunter Kontaktaufnahme, Angebotsunterbreitung, Kundenzufriedenheitsmessung – bis zum Widerruf der Einwilligung,
 - Erfüllung der uns obliegenden Rechtspflichten, die sich aus den Vorschriften der EU oder des polnischen Rechts ergeben – bis zum Erlöschen der Pflicht der Datenaufbewahrung gemäß den Rechtsvorschriften,
 - Gewährleistung der Bedienung von Zahlungskarten, der Sicherheit der von uns erbrachten Dienstleistungen und des Vermögensschutzes (Daten vom Monitoring), der Abwicklung Ihrer Wünsche, die Sie z.B. auf Kontaktbögen übermitteln, falls diese nicht direkt mit der Vertragsausführung verbunden sind, Einforderung der Schulden, Gerichts-, Verwaltungs- und Schlichtungsverfahren, Aufbewahrung der Daten für Archivzwecke und Gewährleistung der Verrechenbarkeit - bis zur Verjährung der Ansprüche aus dem Vertrag/ den Verträgen oder der Ansprüche, die mit der Verarbeitung personenbezogener Daten verbunden sind, oder auch bis zur Widerspruchseinlegung, Die Daten vom Monitoring werden bis zu einem Monat nach ihrer Aufzeichnung aufbewahrt.
6. Es stehen Ihnen die folgenden Rechte zu:
 - Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten, darunter Erlangung einer Kopie der Daten,
 - Änderung der Daten (Berichtigung, Ergänzung, Aktualisierung),
 - Widerruf der Einwilligung jederzeit, falls die Daten aufgrund der zuvor erteilten Einwilligung verarbeitet werden,
 - Einschränkung der Verarbeitung jederzeit wegen einer besonderen Situation, es sei denn, dass die Verarbeitung gemäß den Rechtsvorschriften erforderlich ist,
 - Einlegung eines Widerspruchs gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten, falls die Datenverarbeitung anhand eines rechtlich berechtigten Interesses oder für statistische Zwecke erfolgt und der Widerspruch durch eine besondere Situation begründet ist,
 - Aufforderung zur Datenlöschung,
 - Übertragung personenbezogener Daten, d.h. Erlangung dieser personenbezogenen Daten in einem strukturierten, öffentlich gebrauchten Format, das maschinell lesbar ist. Sie sind auch berechtigt, diese personenbezogenen Daten an einen anderen Verantwortlichen zu senden.
 - Klageerhebung bei einer für den Schutz personenbezogener Daten zuständigen Aufsichtsbehörde, d.h. beim Präsidenten des Amtes für den Schutz personenbezogener Daten (Adresse: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Aufgrund Ihrer personenbezogenen Daten wird die Gesellschaft keine automatisierten Entscheidungen treffen, darunter kein Profiling vornehmen.
8. Die Angabe der Daten ist freiwillig, aber für die Abschließung und Ausführung des Dienstleistungsvertrags unentbehrlich. Die Angabe der Telefonnummer und E-Mail-Adresse ist freiwillig und wird keinen Einfluss auf die Abschließung des Vertrags über Hoteldienstleistungen ausüben.

Geschäftsführung des Hotels Dana

Wir wünschen Ihnen einen schönen Aufenthalt!