



Hotel Hugo
ul. Władysława Orkana 14
47-230 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749 203 40 65

Recepcja
tel. +48 77 40 53 440
recepcja@hotelhugo.pl
www.hotelhugo.pl

REGULAMIN HOTELU HUGO BUSINESS & SPA***

Personel HOTELU HUGO BUSINESS & SPA* doceni Państwa współpracę w przestrzeganiu regulaminu, który służyć ma zapewnieniu spokojnego i bezpiecznego pobytu naszych Gości.**

&1

Najmujący pokój Gość hotelu zobowiązany jest do okazania pracownikowi recepcji przy zameldowaniu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość Gościa. W przypadku odmowy okazania dokumentu w sposób uniemożliwiający zameldowanie, recepcjonista ma prawo do odmowy wydania klucza do pokoju.

★ &2 ★

W karcie meldunkowej, uzupełnionej wcześniej przez recepcjonistę o dane takie jak imię, nazwisko oraz numer dokumentu tożsamości, Gość hotelu samodzielnie uzupełnia numer rejestracyjny pojazdu (jeśli nim przyjechał) i podpisuje kartę.

&3

Rozpoczęcie pobytu w hotelu jest równoznaczne z zaakceptowaniem przepisów tego regulaminu przez Gościa.

&4

Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby.

&5

Doba hotelowa trwa od godziny 14:00 w dniu wynajmu, do godziny 11:00 dnia następnego. Jeżeli Gość nie określi czasu pobytu najmując pokój, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.

&6

Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość powinien zgłosić w Recepcji do godziny 9:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju, co jednak nie wiąże hotelu. Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę dostępności.

&7

Pozostanie w pokoju lub pozostawienie rzeczy po godzinie 11.00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu. W przypadku, gdy Gość opuści pokój po godzinie 11:00 - recepcjonista naliczy opłatę za kolejną dobę wynajmu pokoju według cennika.

&8

Najmujący pokój Gość nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet gdy nie upłynęła doba za którą uiszczyć opłatę.



Hotel Hugo
ul. Władysława Orkana 14
47-230 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749 203 40 65

Recepcja
tel. +48 77 40 53 440
repcja@hotelhugo.pl
www.hotelhugo.pl

&9

Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju hotelowym w godzinach od 7:00 do 22:00.

&10

Przebywanie osób niezameldowanych w pokoju hotelowym Gościa po godzinie 22.00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój Gościa na odpłatne dokwaterowanie mu tych osób do pokoju. Dokwaterowanie każdej osoby nastąpi według aktualnej ceny dostawki dla osoby dorosłej, z cennika dostępnego w recepcji hotelu.

&11

Przez cały czas pobytu w hotelu dzieci poniżej 13 lat muszą znajdować się pod stałą opieką i nadzorem osób dorosłych. Za zachowania dzieci, w tym poczynione szkody odpowiadają opiekunowie prawni dzieci.

&12

Na terenie hotelu - w tym w pokojach hotelowych, zgodnie z ustawą z dnia 8 kwietnia 2010 roku o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 81, poz. 529) – obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i wyrobów tytoniowych.

&13

Złamanie zakazu palenia papierosów i wyrobów tytoniowych w pokoju hotelowym jest równoznaczne z wyrażeniem przez najmującego pokój Gościa zgody na pokrycie kosztów ozonowania pokoju w wysokości 500 zł.

&14

W hotelu obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godziny 22:00 do 6:00 dnia następnego.

&15

W godzinach ciszy nocnej Goście i osoby korzystające z usług hotelu mają obowiązek takiego zachowania, by w żaden sposób nie zakłócało ono spokoju pobytu innych osób.

&16

Gość jest zobowiązany do stosownego, kulturalnego zachowania w stosunku do personelu hotelowego, jak również w stosunku do innych Gości. Personel hotelu może odmówić obsłużenia Gościa, który zachowuje się agresywnie lub niekulturalnie, w szczególności gdy narusza nietykalność cielesną, znieważa, pomawia, ubliża lub nachalnie narzuca się innym osobom w jakikolwiek sposób, a także gdy nie posiada stosownego odzienia.

&17

Nieskorzystanie z usługi zamówionej przez Gościa nadal zobowiązuje go do uiszczenia opłaty.

&18

Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń hotelu powstałe z winy jego lub odwiedzających go osób.



Hotel Hugo
ul. Władysława Orkana 14
47-230 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749 203 40 65

Recepcja
tel. +48 77 40 53 440
recepcja@hotelhugo.pl
www.hotelhugo.pl

&19

Ze względu na bezpieczeństwo pożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych i innych pomieszczeniach grzałek oraz innych urządzeń elektrycznych, nie stanowiących wyposażenia tych pomieszczeń. Powyższy zapis nie dotyczy ładowarek i zasilaczy urządzeń mobilnych. Zabronione jest również używanie otwartego ognia w jakiegokolwiek postaci.

&20

Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi i upewnić się, że są zamknięte.

&21

Ze względów bezpieczeństwa, nie ma możliwości otwierania okien w zajmowanych pokojach i innych pomieszczeniach hotelowych.

&22

Odpowiedzialność hotelu z tytułu utraty lub uszkodzenia rzeczy wniesionych przez Gościa do hotelu regulują przepisy art. 846-849 Kodeksu Cywilnego. Odpowiedzialność hotelu podlega ograniczeniu, jeżeli rzeczy te nie zostaną złożone do depozytu recepcji. Hotel ma prawo odmowy przyjęcia na przechowanie pieniędzy, papierów wartościowych i cennych przedmiotów, w szczególności kosztowności i przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu albo mają zbyt dużą wartość w stosunku do wielkości lub standardu hotelu albo zajmują zbyt dużo miejsca.

&23

Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoim standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest zobowiązany do bezzwłocznego zgłoszenia ich w recepcji, co umożliwi reakcję.

&24

Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane na jego koszt, na adres przez niego wskazany. W przypadku nieotrzymania takiej dyspozycji, hotel przechowa te przedmioty przez 3 miesiące, a następnie przekaże je na cele charytatywne lub do użytku publicznego.

&25

W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do poleceń personelu hotelu, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, zapłaty za ewentualnie poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz do opuszczenia terenu hotelu.

&26

Brak zwrotu karty-klucz do pokoju przy wymeldowaniu wiąże się z doliczeniem 20 zł/szt. brutto do rachunku.

&27

Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin.