

## **Regulamin świadczenia usług w okresie obowiązywania ograniczeń związanych z pandemią COVID-19**

Stan na dzień 18 grudnia 2021 r.

*Regulamin jest czasowym załącznikiem do Regulaminu Hotelu Holimo stanowiącym jego integralną część, określa najważniejsze aspekty związane z pobytem Gościa w Holimo Hotel.*

*Zapoznaj się z nim przed przyjazdem.*

### **§ 1 DODATKOWE DEFINICJE:**

#### **1) Zaświadczenie COVID-19 – poprzez które rozumie się:**

- a) **unijne cyfrowe zaświadczenie COVID**, które jest potwierdzeniem: (1) zaszczepienia przeciwko Covid-19, lub (2) negatywnego testu diagnostycznego w kierunku SARS-CoV-2, lub (3) powrotu do zdrowia w związku z zachorowaniem na COVID-19, które jest wystawiane: w postaci elektronicznej - automatycznie za pośrednictwem Internetowego Konta Pacjenta, w postaci papierowej - na żądanie osoby, której dane dotyczą, przez: podmioty przeprowadzające szczepienia ochronne przeciwko COVID-19, lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub pielęgniarkę podstawowej opieki zdrowotnej **lub**
- b) **zaświadczenie o szczepieniu** w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.2021.861 z dnia 2021.05.06 z późn. zm.),
- c) **zaświadczenie o wyniku testu i o powrocie do zdrowia w związku z COVID-19** uznawane za równoważne z zaświadczeniami wydawanymi zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/953 z dnia 14 czerwca 2021 r. w sprawie ram wydawania, weryfikowania i uznawania interoperacyjnych zaświadczeń o szczepieniu, o wyniku testu i o powrocie do zdrowia w związku z COVID-19 w celu ułatwienia swobodnego przemieszczania się w czasie pandemii COVID-19.

#### **2) Regulamin COVID-19 – niniejszy regulamin**

### **§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin COVID-19 określa nowe, czasowe zasady przebywania w Hotelu Holimo w okresie od 18 grudnia 2021 r. do 31 stycznia 2022 r.
2. Zasady przyjęte w Regulaminie COVID-19 mogą być w każdym czasie zmienione z uwagi na zmiany odpowiednich przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności

zmiany Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.2021.861 z dnia 2021.05.06 z późn. zm.). Wszelkie zmiany wynikające ze zmiany ww. przepisów będą obowiązywały od chwili ich wprowadzenia.

3. Regulamin COVID-19 jest dostępny do wglądu na recepcji oraz na stronie internetowej Hotelu Holimo
4. Przed zameldowaniem recepcjonista poprzez wskazanie treści Regulaminu COVID-19 informuje Gościa o najważniejszych procedurach bezpieczeństwa zastosowanych w związku z COVID-19, oraz weryfikuje Zaświadczenia COVID – 19 wg następujących kroków:
  - a) **Recepcjonista zobowiązany jest poprosić przed meldunkiem każdego Gościa z pokoju o przedstawienie Zaświadczenia COVID-19** (forma elektroniczna w aplikacji m-obywatel lub w formie papierowej zawierającej kod QR). Recepcjonista w miarę możliwości odbiera od Gościa dobrowolne pisemne oświadczenie dotyczące możliwości przedstawienia Zaświadczenia COVID-19 i jego treści, wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 1 do Regulaminu COVID-19**.
  - b) W sytuacji braku przedstawienia Zaświadczenia COVID-19 recepcjonista odnotuje ten fakt w systemie hotelowym poprzez przypisanie tej informacji do konkretnego pokoju hotelowego.
5. W Hotelu Holimo ustalono maksymalną liczbę pokoi dla Gości nie legitymujących się Zaświadczeniem COVID-19 na 16 pokoi. Recepcjonista ma obowiązek odmówienia meldunku gościom w przypadku, gdy limit ten miałby zostać przekroczony. W związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 powodującym chorobę COVID-19 Hotel Holimo ma prawo do zawieszenia lub ograniczenia usług, które mogą zwiększyć zagrożenie Gości i/lub personelu (np. dostarczenia bagażu do pokoi, codziennego sprzątnia pokoi).
6. Istnieje możliwość użytkowania sal konferencyjnych z zachowaniem zasad dystansu społecznego opisanych każdorazowo w aktualnych przepisach prawa w tym zakresie, w szczególności z zachowaniem odległości pomiędzy Gośćmi przebywającymi jednocześnie w danej Sali konferencyjnej, wynoszącej minimum 1.5 m, noszenia maseczek ochronnych zakrywających usta i nos oraz zachowania limitu Gości: 1 os. na 15 m<sup>2</sup> (do limitów nie wlicza się osób, które przedstawiły Zaświadczenie COVID-19).
7. W Hotelu Holimo wyznaczono i przygotowano (m.in. wyposażono w odpowiednie środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący) pomieszczenie/pokój, w którym będzie możliwość czasowego odizolowania Gościa lub członka personelu Hotelu Holimo u którego podczas pobytu w Hotelu Holimo stwierdzono objawy wskazujące na chorobę COVID-19.

### §3. PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA

1. W wybranych miejscach Hotelu Holimo (m.in. na recepcji, w lobby, w toaletach, przed wejściem do restauracji) zostały zamieszczone dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk. Zaleca się możliwie jak najczęstsze korzystanie z nich, szczególnie po wejściu na teren Hotelu Holimo, przy wejściu do wind, w obszarze restauracji, recepcji i lobby oraz po wyjściu z toalet.
2. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych znajdują się instrukcje demonstrujące, w jaki sposób prawidłowo myć ręce, nakładania oraz zdejmowania rękawiczek i maseczki a także dezynfekcji rąk.
3. W Hotelu Holimo zapewniono dostęp do sprzętu oraz środków, które umożliwiają codzienne prace porządkowe. Szczegółnej dezynfekcji podlegają newralgiczne powierzchnie dotykowe w częściach wspólnych obiektu, wśród których są m.in. poręcze, klamki, przyciski do windy, blaty, wszelkie powierzchnie płaskie, telefony, klawiatury komputerowe, a także toalety. Wspomniane powierzchnie podlegają dezynfekcji nie rzadziej niż co 3 godziny.
4. W miarę możliwości wszystkie przestrzenie wspólne są systematycznie wietrzone.
5. Po każdym użyciu dezynfekcji podlegają również sprzęt hotelowy udostępniony Gościom w tym m.in. rowery, łóżeczka dziecięce itp.
6. W Hotelu Holimo obowiązuje całkowity zakaz przebywania osób niezameldowanych (nie dotyczy przestrzeni restauracyjnej ogólnodostępnej). Zasady przebywania w restauracji uregulowane są w **załączniku nr 2 do Regulaminu COVID-19**.
7. Na recepcji rekomenduje się skrócenie czasu przebywania Gościa do minimum.
8. Na recepcji istnieje możliwość zakupu maseczek ochronnych.
9. W pokojach hotelowych mogą przebywać tylko zameldowani Goście.
10. Przed udostępnieniem pokój (w tym również łazienka) podlega sprzątnięciu oraz dezynfekcji wszystkich powierzchni dotykowych w tym newralgicznych przedmiotów takich jak: klamki, pilot od telewizora, lampki nocne, kontakty, blaty, oparcia krzeseł.
11. Pokój hotelowy oprócz sprzątnięcia i dezynfekcji podlega również systematycznemu wietrzeniu.
12. Pokój hotelowy zostaje udostępniony dopiero po zakończeniu dezynfekcji w odpowiednim odstępie czasowym (odstęp jest uzależniony od możliwości wietrzenia pokoju w tym warunków atmosferycznych, jego położenia i rozmiaru).
13. W pokojach hotelowych zostało ograniczone rutynowe sprzątnięcie w trakcie pobytu Gości. Pokój będzie sprzątnięty w trakcie pobytu Gościa wyłącznie na życzenia Gościa o ile względy bezpieczeństwa i względy organizacyjne na to pozwolą.
14. Personel sprzątnięjący swoją pracę wykonuje w jednorazowych rękawiczkach oraz maseczkach, a w razie potrzeby również w jednorazowym fartuchu z długim rękawem.

15. Pościel oraz ręczniki prane są w temperaturze minimum 60 stopni Celsjusza z dodatkiem odpowiedniego detergentu. Materiały są prane i dostarczane zgodnie z reżimem sanitarnym.
16. W pokojach hotelowych i przestrzeniach wspólnych nie można stosować suszarek nadmuchowych do rąk.

#### §4. PROCEDURY ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA PRACOWNIKOM I OBSŁUDZE

1. Personel Hotelu Holimo został przeszkolony w związku z Regulaminem COVID-19.
2. Grafik personelu został rozpisany w taki sposób, by możliwie jak najmniej osób przebywało w jednym momencie na terenie obiektu. W ten sposób zmniejszona została również liczba pracowników przebywających w tym samym czasie na terenie obszarów wspólnych.
3. Pracownicy mają pełen dostęp do maseczek ochronnych, rękawiczek ochronnych oraz zostali poinformowani o znaczeniu powyższych środków ochrony osobistej dla zdrowia i bezpieczeństwa ich samych oraz Gości.
4. Wszyscy pracownicy mają nieograniczony dostęp do środków dezynfekujących.
5. Pracowników recepcji od Gości odgradza specjalnie wykonana ścianka z pleksi.
6. Pracownicy zobowiązani są do przestrzegania co najmniej następujących zaleceń:
  - a) Tuż po przyjęciu do pracy każdy pracownik obowiązkowo musi umyć ręce wodą z mydłem, a następnie zdezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu o stężeniu minimum 60%;
  - b) Każdy pracownik jest zobowiązany do zakrywania maseczką nosa oraz ust podczas wykonywania obowiązków. Do dyspozycji pracowników dostępne są maseczki;
  - c) Pracownicy w związku z wymaganym dystansem przestrzennym, w miarę możliwości pozostają w odległości 1,5 m od Gości, a także od współpracowników;
  - d) Obowiązkiem pracowników jest codzienne monitorowanie prac porządkowych, a także przestrzeganie zasad higieny osobistej, częsta dezynfekcja rąk, unikanie dotykania okolic twarzy (zwłaszcza ust i nosa) oraz dbałość o utrzymanie czystości w miejscu wykonywania pracy (dezynfekcja powierzchni dotykowych takich jak: telefon, klawiatura, myszka, blaty);
  - e) Podczas kaszlu/kichania pracownicy są zobowiązani do zakrywania ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką, którą natychmiast należy wyrzucić do zamkniętego kosza, a następnie niezwłocznie umyć i zdezynfekować dłonie;
  - f) Pracownicy powinni unikać dojazdu do pracy środkami komunikacji publicznej, jeżeli istnieje taka możliwość.
7. W Hotelu Holimo zminimalizowano ilość wewnętrznych spotkań oraz narad pracowników. W miarę możliwości wszelkie decyzje podejmuje się poprzez kontakt telefoniczny lub mailowy. Jeżeli taka sytuacja jest niemożliwa, wówczas wszelkie

spotkania odbywaj się z zachowaniem odpowiedniego dystansu społecznego i limitu osób w pomieszczeniach.

8. Wszędzie tam, gdzie jest to możliwe został wprowadzony kontakt za pomoc telefonów i poczty elektronicznej.

#### **§5. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19 U CZŁONKA PERSONELU.**

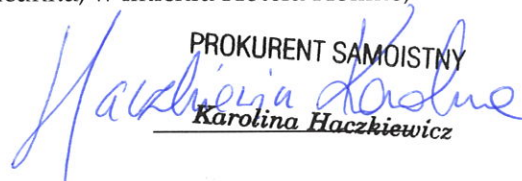
1. Personel Hotelu Holimo został zapoznany z Regulaminem COVID -19, wytycznymi GIS oraz wdrożonymi procedurami mającymi na celu zapewnienie bezpieczeństwa w związku z pandemią COVID-19.
2. Personel został poinstruowany odnośnie procedur, których należy przestrzegać w sytuacji wystąpienia niepokojących objawów (nie przychodź do pracy, kontaktuj się z stacją sanitarnoepidemiologiczną, umów teleporadę, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwoń pod numer 999 lub 112 i informuj o podejrzeniu zakażenia koronawirusem).
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów podczas wykonywania swoich zadań na stanowisku pracy, pracownik jest zobowiązany do niezwłocznego zaniechania swych działań. Następnie zostaje odesłany indywidualnym transportem do domu z zaleceniem kontaktu w trybie teleporady z lekarzem pierwszego kontaktu oraz postępowania zgodnie z jego wytycznymi.
4. Pracownik, który ma niepokojące objawy, oczekuje na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, które jest odizolowane od pozostałych osób.
5. W obiekcie przeprowadza się kontrolę obszaru, w którym dany pracownik poruszał się i przebywał, a następnie przeprowadza się dezynfekcję zgodnie z obowiązującymi procedurami.
6. Dodatkowe procedury są wprowadzane po rekomendacji powiatowego inspektora sanitarnego.
7. Personel jest zobligowany do bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, które są dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus> a także obowiązujących przepisów prawa.

#### **§6. PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19 U GOŚCIA**

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby COVID-19 jak wysoka gorączka, ból głowy, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu Gość zostanie poproszony o udanie się do pokoju izolatorium, kontakt z lekarzem za pośrednictwem teleporady oraz postępowanie dalsze zgodne z zaleceniami lekarza.

2. Następnie personel ustali obszar, w którym Gość się poruszał i przeprowadzi dezynfekcję zgodnie z obowiązującymi procedurami i wytycznymi publikowanymi na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus>.
3. Dodatkowe procedury są wprowadzane po rekomendacji powiatowego inspektora sanitarnego.

Z wyrazami szacunku, w imieniu Hotelu Holimo,

  
PROKURENT SAMOISTNY  
Karolina Hacziewicz

**HOLIMO Sp. z o.o.**  
STARA MORAWA 11a  
57-550 Stronie Śląskie  
NIP 8811499635; REGON 388668929

**Załącznik nr 1**

Oświadczenie dotyczące Zaświadczenia COVID-19 wraz z klauzulą informacyjną RODO

\_\_\_\_\_, Stara Morawa

Imię i nazwisko

\_\_\_\_\_

Nr pokoju

\_\_\_\_\_

**DOBROWOLNE OŚWIADCZENIE**

**Oświadczam, iż jestem osobą zaszczepioną przeciwko COVID-19, zapoznałem się przed przybyciem do hotelu z treścią Regulaminu COVID- 19, obowiązującego na terenie Hotelu Holimo oraz z klauzulą informacyjną RODO i w związku z moim pobytem w Hotelu Holimo dobrowolnie okazałem recepcjoniście przy rejestracji ważne Zaświadczenie COVID -19 w rozumieniu ww. Regulaminu.**

Jednocześnie **dobrowolnie** wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska oraz informacji o moim zaszczepieniu przeciwko COVID – 19 przez **Holimo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą: Stara Morawa 11a, 57-550 Stronie Śląskie, NIP 881 149 96 35 w celu realizacji usługi hotelarskiej i restauracyjnej bez ograniczeń** wynikających z odpowiednich przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności zmiany Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.2021.861 z dnia 2021.05.06 z późn. zm.).

\_\_\_\_\_

*Data i podpis*

## KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Holimo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą: Stara Morawa 11a, 57-550 Stronie Śląskie**, wpisaną przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000893999, REGON: 388668929, NIP: 881 149 96 35 (dalej: **Administrator**).
2. Kontakt z Administratorem [biuro@holimo.pl](mailto:biuro@holimo.pl).
3. Podstawą prawną przetwarzania przez Administratora Państwa danych osobowych jest przede wszystkim na zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem. Niekiedy podstawą prawną dla przetwarzania Państwa danych osobowych może być realizacja ciężącego na nas obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO lub prawnie uzasadniony interes, nasz lub strony trzeciej (art. 6 ust 1 lit. f) RODO.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmioty uprawnione, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego.
5. Państwa dane będą przechowywane nie dłużej niż do momentu zakończenia świadczenia przez Administratora usługi hotelarskiej zgodnie z umową.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Państwa dane nie posłużą nam do profilowania i podejmowania działań zautomatyzowanych i nie są przekazywane do Państwa z poza EOG.
9. Podanie danych osobowych jest przez Państwa dobrowolne, ale konieczne do skorzystania z usług hotelarskich i restauracyjnych świadczonych przez Administratora bez ograniczeń wynikających z odpowiednich przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności zmiany Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.2021.861 z dnia 2021.05.06 z późn. zm.).