

ROZEZNANIE RYNKU nr 3/25/H

z dnia 17 września 2025

Realizowane w ramach projektu „**Virtual Event Tools - rozszerzenie działalności Hotelu Odyssey Wellness&SPA***** zlokalizowany w Regionie 3 – świętokrzyskie**” o numerze KPOD.01.03-IW.01-7632/24, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności - A1.2.1. Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności

1. Nazwa i adres Zamawiającego: **ODYSSEY CLUBHOTEL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** (KRS 0001023290) z siedzibą Kolonia 126, 26-001 Masłów Pierwszy; NIP: 6572977897.

Osoba do kontaktu: Michał Ciosek; Telefon: 41 317 44 30; Adres e-mail: dyrekcja@hotelodyyssey.pl

2. Podstawa prawna i źródło finansowania: Postępowanie prowadzone zgodnie z procedurą **rozeznania rynku** z uwagi na wartość szacowaną poniżej 80 000 PLN wg „Przewodnika kwalifikowalności wydatków” w ramach Inwestycji A.1.2.1. Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności - Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO). Przedsięwzięcie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

3. Przedmiot zamówienia: **Usługa doradcza** w zakresie analizy i opracowania nowego modelu biznesowego w ramach projektu "Virtual Event Tools". Projekt ten ma na celu rozszerzenie i dywersyfikację dotychczasowej działalności hotelu poprzez wprowadzenie nowej usługi wsparcia technicznego i organizacyjnego w zakresie realizacji eventów on-line, w tym profesjonalnego zaplecza technicznego w postaci sprzętu do organizacji konferencji on-line. Szczegółowy zakres usługi doradczej został opisany w załączniku nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Kody CVP

- **79400000-8:** Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne
- **72220000-3** Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne
- **72222200-9:** Usługi w zakresie systemów informacji lub usługi w zakresie planowania technologii – jeśli doradztwo dotyczy planowania i strategii związanych z systemami informacyjnym

Celem usługi doradczej o charakterze rozwojowym jest zapewnienie osiągnięcia lepszej jakości przedsięwzięcia MŚP poprzez:

- Analizę dotychczasowego modelu biznesowego przedsiębiorstwa wraz z propozycją zmian tego modelu pod kątem rozszerzenia lub dywersyfikacji działalności przedsiębiorstwa;
- Opracowanie nowego modelu biznesowego aby zapewnić wysoką jakość obsługi klienta w zakresie organizacji konferencji on-line i zwiększenia konkurencyjności na rynku profesjonalnych usług konferencyjnych;
- Rekomendacje i wsparcie skutecznego wdrożenia nastawione na zwiększenie efektywności i dostępności konferencji on-line, co pozwoli firmie na szybszą adaptację do zmieniających się warunków rynkowych oraz zwiększy jej odporność na sytuacje kryzysowe, takie jak pandemia czy inne czynniki mogące wpłynąć na tradycyjne formy organizacji wydarzeń.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Program doradztwa powinien obejmować następujące etapy i zagadnienia:

3.1. Analiza dotychczasowego modelu biznesowego:

- Kompleksowa ocena obecnie funkcjonującego modelu biznesowego Zamawiającego.
- Identyfikacja mocnych i słabych stron aktualnych procesów, struktur oraz strategii.

3.2. Propozycja zmian i opracowanie nowego modelu biznesowego:

- Opracowanie nowego modelu biznesowego z uwzględnieniem możliwości rozszerzenia działalności oraz dywersyfikacji oferty firmy. Nowa usługa to "Virtual Event Tools" - kompleksowa usługa wspierająca organizację konferencji on-line.
- Analiza różnych scenariuszy modelu biznesowego i wybór najlepiej odpowiadającemu potrzebom i celom biznesowym
- Uwzględnienie w nowym modelu wsparcia procesu sprzedaży nowej usługi, jaką jest organizacja konferencji on-line, w tym pozyskania wiedzy, jak zwiększyć świadomość klientów o potencjale i możliwościach nowej usługi i zachęcić ich do skorzystania z niej.
- Opracowany model biznesowy powinien zawierać szczegółowe informacje dotyczące strategii, struktury organizacyjnej, procesów operacyjnych, finansowania oraz planu działań marketingowych.
- Doradztwo i konsultacje w zakresie doboru odpowiednich narzędzi i funkcji, które umożliwią efektywną i profesjonalną realizację konferencji z dostępem on-line.

3.3. Rekomendacje i wsparcie wdrożeniowe:

- Rekomendacje dotyczące implementacji nowego modelu biznesowego.
- Wsparcie przy wdrażaniu zmian, w tym doradztwo w zakresie zarządzania zmianą.
- Identyfikacja kluczowych działań, monitorowanie postępów oraz dostosowanie strategii w razie konieczności.

4. Uwzględnienie polityk horyzontalnych - oferowane rozwiązania i rekomendacje muszą być zgodne z politykami horyzontalnymi Unii Europejskiej, szczegółowo opisanymi we wniosku o dofinansowanie:

4.1. Zasada równości szans i niedyskryminacji oraz równości szans kobiet i mężczyzn:

- Zapewnienie równego i sprawiedliwego dostępu do wszystkich funkcjonalności, form dostępu, atrakcji i udogodnień nowej usługi "Virtual Event Tools" dla wszystkich uczestników, niezależnie od płci, rasy, pochodzenia etnicznego, języka, religii, majątku, niepełnosprawności, wieku, orientacji seksualnej czy innych cech w celu wyrównania szans i likwidacji barier dzięki nowoczesnym technologiom wspomagającym
- Propozycje powinny uwzględniać zasady projektowania uniwersalnego i mechanizmów racjonalnych usprawnień, zgodnych z Wytycznymi oraz Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami, a także Kartą Praw Podstawowych UE.
- Należy uwzględnić kwestie dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej i cyfrowej (optymalizacja oparta o standard WCAG 2.1, w tym dla osób niewidomych, niedowidzących i korzystających z czytników ekranowych czy napisów).

4.2. Zasada zrównoważonego rozwoju – racjonalne wykorzystanie zasobów naturalnych:

- Propozycje powinny promować racjonalne wykorzystanie zasobów nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych, z poszanowaniem ochrony naturalnych zasobów.
- Należy uwzględnić aspekty związane z ograniczeniem emisji CO₂, efektywnym gospodarowaniem zasobami (redukcja zużycia papieru, energii elektrycznej – np. poprzez efektywne oświetlenie LED, ograniczenie opakowań żywności i napojów).
- Doradztwo powinno wskazywać na sposoby adaptacji do zmian klimatu (np. elastyczność w organizacji spotkań, wykorzystanie elektronicznych materiałów) oraz na minimalizowanie negatywnego wpływu na środowisko.

4.3. Zasada „nie czyni znaczącej szkody środowisku” (DNSH – Do No Significant Harm):

- Wszystkie elementy doradztwa i proponowane rozwiązania muszą być zgodne z zasadą DNSH, co oznacza, że nie mogą znacząco szkodzić żadnemu z sześciu celów środowiskowych UE:
 - Łagodzenie zmian klimatu: redukcja emisji gazów cieplarnianych, promowanie technologii bezemisyjnych i niskoemisyjnych (np. zmniejszenie zużycia paliw kopalnych, efektywne oświetlenie LED).
 - Adaptacja do zmian klimatu: wspieranie elastyczności w organizacji wydarzeń, redukcja emisji GHG związanych z podróżami.
 - Odpowiednie użytkowanie i ochrona zasobów wodnych i morskich: zmniejszenie emisji zanieczyszczeń pośrednio wpływających na wody, redukcja zużycia wody (np. poprzez ograniczenie zużycia papieru i żywności).
 - Gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recykling: redukcja generowania odpadów związanych z tradycyjnymi spotkaniami (elektroniczne materiały, brak zbędnych wydruków i gadżetów), efektywne wykorzystanie zasobów.

- Zapobieganie i kontrola zanieczyszczeń powietrza, wody lub ziemi: eliminacja podróży uczestników (redukcja spalin), ograniczenie odpadów biurowych i cateringowych.
- Ochrona i odtwarzanie bioróżnorodności i ekosystemów: zmniejszenie negatywnego wpływu na środowisko, unikanie ingerencji w naturalne ekosystemy.

5. Raportowanie i dokumentacja wynikająca z wniosku

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- Przygotowania i przedstawienia raportu końcowego z wykonanych usług doradczych. Raport ten powinien szczegółowo opisywać wszystkie świadczone usługi i ich rezultaty.
- Udziału w sporządzeniu protokołu odbioru wykonania usługi, który będzie stanowił potwierdzenie osiągnięcia wskaźnika "Liczba usług rozwojowych o charakterze doradczym" (wartość docelowa: 1.00).
- Na wszystkich dokumentach (w tym faktura) należy umieścić informację o współfinansowaniu: "Przedsięwzięcie MŚP współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności".

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- Wykonawca posiada odpowiednie zasoby merytoryczne, techniczne i kadrowe do realizacji zamówienia.
- Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Wykonawca nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Składając ofertę Wykonawca potwierdza, że dysponuje:

- Doświadczeniem w obszarze analizy i modyfikacji modeli biznesowych, ze szczególnym uwzględnieniem branży HoReCa lub pokrewnych (hotelarstwo, turystyka zdrowotna i biznesowa, organizacja eventów).
- Kompetencjami w zakresie opracowywania strategii dywersyfikacji i rozszerzania działalności.
- Wiedzą na temat polityk horyzontalnych UE (dostępność, zrównoważony rozwój, DNSH) i umiejętnością ich wdrożenia w strategii biznesowej.
- Zespołem doradczym posiadającym odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.

7. Kryterium oceny ofert

Oferty zostaną ocenione według kryterium cenowego:

- Cena netto za wykonanie całości usługi

8. Warunki formalne składania ofert

- Cena oferty musi być podana w kwocie netto, ze wskazaniem stawki i kwoty VAT, oraz ceny brutto.

- Termin realizacji usługi: 30 września
- Termin ważności oferty: 30 dni.
- Oferty należy złożyć w języku polskim.
- Złożenie oferty jest jednoznaczne z zapoznaniem się Wykonawcy i akceptacją wszystkich załączników do rozeznania.
- Oferty niekompletne lub złożone w innym niż polski języku - zostaną odrzucone.

9. Termin i miejsce składania ofert:

- Termin składania ofert: 25 września g.10.00, oferty złożone po terminie będą odrzucone
- Miejsce składania ofert: elektronicznie: dyrekcja@hotelodyssey.pl lub osobiście (w zaklejonej kopercie z opisem „Oferta - Rozeznanie rynku nr 3/25/H”

10. Załączniki do oferty

- Formularz ofertowy (Załącznik 1.)
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Załącznik 2.)
- Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania związane z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę (Załącznik 3.)
- Klauzula informacyjna RODO (Załącznik 4.)
- Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (Załącznik 5.)

Informacja o postępowaniu została opublikowana na www.hotelodyssey.pl