

OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM - sprawa nr 8/WA/PN/2018

I. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Usług Logistycznych, ul. Słoneczna 37, 00-789 Warszawa
numer KRS: 000372899, NIP: 701-027-09-11, REGON: 142732546

II. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

Adres do korespondencji jw.

Osoba wyznaczona do kontaktu:

Monika Gumkowska

E-mail: monika.gumkowska@cul.com.pl

Wszelką korespondencję w formie elektronicznej kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem:

„Dialog techniczny związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę informatycznego systemu hotelowego do zarządzania ośrodkami szkoleniowo-wypoczynkowymi oraz hotelami należącymi do Centrum Usług Logistycznych”

III. PODSTAWA PRAWNA

Dialog techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a - 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą PZP” oraz zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania dialogu technicznego” opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU

1. Zamawiający ogłasza dialog techniczny, poprzedzający postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: *Dostawa informatycznego systemu hotelowego do zarządzania ośrodkami szkoleniowo-wypoczynkowymi oraz hotelami należącymi do Centrum Usług Logistycznych.*
2. Celem dialogu technicznego jest doradztwo oraz pozyskanie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.

V. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU

1. Dialog techniczny prowadzony będzie zgodnie z postanowieniami „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego” opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Warunkiem udziału w dialogu technicznym jest złożenie zgłoszenia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia wraz z dokumentem poświadczającym należyte umocowanie do reprezentacji zgłaszającego, w terminie określonym w niniejszym Ogłoszeniu. [Zamawiający, zgodnie z §5 ust. 1 Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego może także wymagać dołączenia do zgłoszenia dodatkowych oświadczeń, stanowisk lub dokumentów oraz ustanowić dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do dialogu technicznego - §5 ust. 6 Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego]
3. Dialog techniczny prowadzony będzie w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem §6 ust. 10 „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego”. Do dokumentów sporządzonych w innych językach niż polski powinny być dołączone tłumaczenia na język polski.
4. Dialog techniczny prowadzony będzie w spotkań indywidualnych z Uczestnikami zgodnie z §6 ust. 3-5 Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego].
5. Termin zakończenia dialogu technicznego przewidywany jest na 18 lipca 2018 r.

VI. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu oraz w „Regulaminie przeprowadzania dialogu technicznego” składają prawidłowo wypełnione i podpisane zgłoszenia do udziału w dialogu technicznym (Załącznik nr 1) wraz z pozostałymi dokumentami wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
2. Zgłoszenia można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: monika.gumkowska@cul.com.pl.
3. Termin składania zgłoszeń: 12 lipca 2018r. Decyduje data wpływu zgłoszenia do Zamawiającego.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany dopuścić do dialogu technicznego podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w dialogu po wyznaczonym terminie.

[miejsce, data, pieczęć oraz podpis osoby reprezentującej Zamawiającego]

Załącznik nr 1
Zgłoszenie do udziału w Dialogu Technicznym

Działając w imieniu:

..... (pełna nazwa Wykonawcy)

Nr KRS.....

NIP

REGON

w odpowiedzi na Ogłoszenie o Dialogu Technicznym – nr sprawy 8/WA/PN/2018 z dnia 10 lipca 2018r., składam niniejszym Zgłoszenie udziału w Dialogu Technicznym organizowanym przez Centrum Usług Logistycznych, ul. Słoneczna 37, 00-789 Warszawa (Zamawiający), którego przedmiotem jest doradztwo oraz pozyskanie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy, na okoliczność wszczęcia przez Zamawiającego po zakończonym dialogu technicznym postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na: *Dostawę informatycznego systemu hotelowego do zarządzania ośrodkami szkoleniowo-wypoczynkowymi oraz hotelami należącymi do Centrum Usług Logistycznych.*

Zgłaszający:

Nazwa

Adres

Tel. faks e-mail.....

Dane osoby upoważnionej przez Zgłaszającego do kontaktów:

Imię i nazwisko

Funkcja

Tel. faks..... e-mail.....

W związku ze Zgłoszeniem do udziału w Dialogu Technicznym oświadczam, iż:

- 1) jestem należycie umocowany/a do reprezentowania Zgłaszającego na dowód czego przedkładam dokument potwierdzający moje umocowanie;
- 2) zapoznałem się z Regulaminem Przeprowadzania Dialogu Technicznego i w całości akceptuję jego postanowienia;
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie przez Centrum Usług Logistycznych informacji zawartych w niniejszym Zgłoszeniu dla celów Dialogu lub Postępowania;
- 4) udzielam bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w toku Dialogu, w tym również informacji stanowiących przedmiot praw autorskich Zgłaszającego, na potrzeby przeprowadzenia Postępowania, którego przedmiotem jest *Dostawa informatycznego systemu hotelowego do zarządzania ośrodkami szkoleniowo-wypoczynkowymi oraz hotelami należącymi do Centrum Usług Logistycznych*, w tym w szczególności do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia lub określenia warunków umowy dla zamówienia, z zastrzeżeniem § 6 ust. 10 Regulaminu Przeprowadzania Dialogu Technicznego.

W imieniu Zgłaszającego: (miejscowość, data, podpis, pieczęć imienna i firmowa).