



JUGOWICE LUXURY HOTEL ★★★★★

REGULAMIN Hotelu Pałac Jugowice★★★★

1. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Hotelu Pałac Jugowice★★★★ ul. Główna 4, 58-321 Jugowice.
2. Opiekunem Gościa jest recepcja hotelowa, tel. wew. 100.
3. Hotel zastrzega sobie prawo do pobierania opłaty za pobyt Gościa w dniu przyjazdu do hotelu (z góry) lub dokonywania preautoryzacji w celu umożliwienia obciążeń na rachunek hotelowy lub depozytu gotówkowego.
4. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w hotelu w trakcie trwania doby, nie jest zwracana opłata za pobyt w danym dniu.
5. Podstawą do zameldowania Gościa jest okazanie dowodu osobistego lub paszportu oraz podpisania Karty Meldunkowej. W przypadku pobytu z dzieckiem, zgodnie z nowelizacją Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego z dn. 15.02.2024 r., wypełnienie karty meldunkowej dziecka.
6. Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby.
7. Doba hotelowa trwa od godz. 15.00 do godz. 11.00 w dniu wyjazdu.
8. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji do godz. 9.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.
9. Hotel uwzględnia życzenia przedłużenia pobytu w miarę dostępności wolnych pokoi.
10. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem.
11. Hotel ma obowiązek zapewnić: warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa, bezpieczeństwo pobytu, w tym zachowanie tajemnicy informacji o Gościu, profesjonalną i uprzejmą obsługę.
12. Na życzenie Gościa hotel świadczy nieodpłatnie następujące usługi: udzielenia informacji związanych z pobytem i podróżą, budzenie o wyznaczonej godzinie, przechowywanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu gościa w hotelu, przechowywanie bagażu Gości zameldowanych w hotelu.
13. Gość powinien zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
14. Odpowiedzialność hotelu z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną jest ograniczona, jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane do depozytu hotelowego.
15. Hotel zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia do depozytu hotelowego przedmiotów o dużej wartości lub dużych kwot pieniędzy.
16. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa.
17. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu powstałe z jego winy lub odwiedzających Go osób.
18. Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien zamknąć okna, wyłączyć telewizor, zgasić światło, zamknąć krany instalacji wodociągowej, sprawdzić zamknięcie drzwi.
19. Za zgubienie karty chip do zamka hotelowego pobierana jest opłata 50 zł.
20. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną za pobyt opłatę.
21. Zwierzęta są akceptowane w hotelu. Za zwierzęta jest pobierana opłata w wysokości 70 zł/doba/zwierzę.
22. Palenie tytoniu w pokojach hotelowych, korytarzu, klatce schodowej i holu jest zabronione pod groźbą kary 500 zł za każdy dzień niedostosowania się do zakazu.
23. W pokoju zabronione jest przechowywanie ładunków niebezpiecznych oraz broni i amunicji.
24. Osoby nie zameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym od godz. 7.00 do godz. 22.00.
25. W hotelu obowiązuje zachowanie ciszy w godz. 22.00 - 7.00.
26. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju hotelowego. Nie dotyczy to ładowarek i zasilaczy komputerów.
27. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości albo szkodę innym osobom albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowanie hotelu. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań hotelu, w szczególności zapłaty za poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu hotelu.
28. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym będą odesłane na adres wskazany przez Gościa. W przypadku nie otrzymania takiej

REGULAMIN Hotelu Pałac Jugowice****

dyspozycji, hotel przechowa te przedmioty przez 3 miesiące. Po tym terminie przedmioty te przepadają na rzecz hotelu.

29. Gość wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów meldunku oraz umieszczenia danych gościa w bazie danych hotelu zgodnie z ustawą z dnia 29.10.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 133 z 1997 r., poz. 883 z późn. zm.). Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

30. Gość wyraża zgodę na wystawianie faktur vat bez podpisu.

31. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów pomiędzy Gościem hotelowym a Hotelem jest sąd właściwy dla siedziby głównej firmy.

32. Na terenie Hotelu Pałac Jugowice dopuszcza się obecność zwierząt domowych po spełnieniu zasad ustalonych przez Hotel w niniejszym regulaminie.

33. Hotel może odmówić przyjęcia przy meldunku psów, zachowujących się agresywnie.

34. Warunkiem przyjęcia psa do Hotelu Pałac Jugowice jest zgłoszenie przyjazdu z pupilem w trakcie dokonywania rezerwacji. Jeśli tego nie zrobiono, obowiązkowe jest zgłoszenie psa w czasie meldunku.

35. Pobyt pupila w Hotelu jest dodatkowo płatny. Dodatkowa opłata wynosi 70 zł/ doba (niezależnie od wielkości i wagi czworonoga).

36. Hotel przyjmuje Gości wyłącznie ze zwierzętami zdrowymi, posiadającymi książeczkę zdrowia, z potwierdzeniem aktualnych szczepień i odrobaczenia. Właściciel powinien mieć taką książeczkę ze sobą i okazać ją na prośbę personelu.

37. Hotel zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zwierząt chorych lub nie posiadających wymaganych dokumentów potwierdzających aktualność szczepień.

38. Właściciel zwierzęcia jest odpowiedzialny za jego zachowanie w Hotelu i niezakłócanie pobytu innych Gości, w szczególności w godzinach ciszy nocnej (22:00 - 7:00).

39. Właściciele psów zobowiązani są do regularnego ich wyprowadzania w celach fizjologicznych poza teren Hotelu. Na terenie Hotelu należy prowadzić je na smyczy.

40. Właściciel jest zobowiązany do sprzątnięcia wszelkich nieczystości po swoim pupilu. W recepcji dostępne są woreczki na odchody,

41. Jeżeli zwierzę jest przyzwyczajone do pozostawiania samemu w domu bez właściciela, każdorazowo opuszczając pokój należy umieścić na drzwiach zawieszkę „Nie przeszkadzać”, aby zapewnić pupilowi niezakłócony spokój.

42. Obowiązuje bezwzględny zakaz wprowadzania zwierząt domowych do zewnętrznej strefy SAUNA-SPA

43. Właściciel psa odpowiada materialnie za wszystkie wyrządzone przez niego szkody, zarówno w mieniu Hotelu, jak i Gości hotelowych. Szkody wyrządzone przez zwierzę w mieniu Hotelu będą indywidualnie wyceniane przez Hotel, a ich kosztami zostanie obciążony właściciel.