

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Parking przy Hi Hotel jest parkingiem monitorowanym, niestrzeżonym (Hotel nie świadczy usługi ochrony pojazdów ani rzeczy w nich pozostawionych).
2. Miejsca parkingowe są udostępniane na zasadzie umowy najmu. Najem miejsca następuje w systemie dobowym albo godzinowym.
3. Faros Sp. z o.o., właściciel Hi Hotel, nie ponosi odpowiedzialności za: kradzież, uszkodzenie lub zniszczenie pojazdu lub jego wyposażenia, rzeczy pozostawione w pojeździe, szkody spowodowane przez osoby trzecie, innych użytkowników parkingu, zdarzenia losowe lub siłę wyższą. Powyższe ograniczenie nie dotyczy szkód zawinionych przez pracowników Hotelu.
4. Korzystanie z parkingu jest odpłatne zgodnie z obowiązującym cennikiem Hotelu.
5. Opłata za parkowanie następuje przed zostawieniem samochodu, w recepcji Hotelu.
6. W przypadku nieuiszczenia opłaty Hotel jest uprawniony do naliczenia dodatkowej opłaty w wysokości określonej w cenniku.
7. Hotel może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość opłaty dodatkowej, jeżeli szkoda przekracza tę wartość.
8. Odbiór samochodu następuje za okazaniem obsłudze recepcji Hotelu, ze względów bezpieczeństwa, dokumentu potwierdzającego tożsamość.
9. Wszelkie szkody komunikacyjne powstałe na terenie parkingu likwidowane są w ramach obowiązkowego ubezpieczenia OC sprawcy szkody.
10. Jeżeli pojazd klienta zablokuje ruch na terenie parkingu, Hotel ma prawo odholować pojazd na koszt właściciela pojazdu.
11. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów mogących wyniknąć z umowy parkingowa będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Hotelu.

§ 2 Zobowiązania Klienta

1. Klient jest zobowiązany do:
 - a. parkować pojazd wyłącznie w wyznaczonych miejscach
 - b. zabezpieczenia pojazdu przed dostaniem się do jego wnętrza osób niepowołanych oraz stosowania posiadanych systemów zabezpieczeń
 - c. nie zaśmiecania terenu parkingu
 - d. nie pozostawiać pojazdu z włączonym silnikiem, nie dokonywać napraw, tankowania, mycia ani innych czynności serwisowych na terenie parkingu,
 - e. nie wwozić materiałów niebezpiecznych (łatwopalnych, wybuchowych, żrących)
 - f. stosowania się do poleceń obsługi Hotelu
 - g. uzupełnienia karty parkingowej zgodnie z prawdą

§ 3 Warunki dotyczące dodatkowej usługi transportu

1. Faros Sp. z o.o. w ramach dodatkowej usługi transportu do i z lotniska zapewni odbiór Klienta przez samochód mogący pomieścić czterech pasażerów. Hotel zastrzega sobie prawo naliczenia dodatkowej opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem za przewóz większej ilości osób.
2. Klient, jeśli chce skorzystać z dodatkowej usługi transportu do i z lotniska, zobowiązany jest poinformować obsługę Hotelu o godzinie przylotu powrotnego samolotu, numerze powrotnego lotu, bądź skontaktować się z Hotelem po wylądowaniu.
3. Faros Sp z o.o. świadczy usługę przechowania cennego bagażu, bądź kluczy do samochodu odpłatnie bądź nieodpłatnie, w zależności od charakteru i gabarytów bagażu oraz miejsca dostępnego w przechowalni.
4. Wydanie przechowywanych przedmiotów następuje za okazaniem obsłudze recepcji hotelu, ze względów bezpieczeństwa, dokumentu potwierdzającego tożsamość.

§ 4 Przetwarzanie Danych Osobowych

1. Wobec faktu, iż korzystanie z Parkingu może się łączyć z przetwarzaniem danych osobowych Klientów, prosimy zapoznać się z poniższymi informacjami („Dane Osobowe”, „Dane”). Administratorem Danych Osobowych jest Faros Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku („Hotel”). Dane Osobowe są przetwarzane z zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa, spełniających wymagania prawa. Dane Osobowe będą przetwarzane w celach:

- a. świadczenia usługi najmu miejsc parkingowych,
 - b. świadczenia usługi przechowania bagażu (o ile dotyczy),
 - c. świadczenia usługi transportu do lub z lotniska (o ile dotyczy),
 - d. wykonywania monitoringu wizyjnego, e. przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego (o ile dotyczy),
2. Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, ale może być konieczne dla realizacji wybranych celów przetwarzania. Dane Osobowe będą przechowywane jedynie przez okres niezbędny do prawidłowej realizacji powyższych celów, a po ich wykonaniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa, w tym

(i) przepisami dotyczącymi odpowiedzialności cywilnej za należyte wykonanie przez strony swoich zobowiązań oraz

(ii) przepisami podatkowymi. Odbiorcami Danych Osobowych mogą być stosowni pracownicy Hotelu, w zakresie w jakim może to być wymagane do wykonania obowiązków związanych z realizacją usług świadczonych przez Hotel w związku z zawartą umową parkingową.

3. Klient ma prawo do: dostępu do swoich Danych Osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia Danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych z uwagi na szczególną sytuację Klienta lub w celach marketingu bezpośredniego, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie Danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. W celu realizacji powyższych uprawnień Klient może wysłać wiadomość na adres:

info@hihotel.pl. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych Hotelu: info@hihotel.pl, adres korespondencyjny: ul. Słowackiego 165, 80-298 Gdańsk. Podstawę przetwarzania Danych Osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit.

b), c) i f) RODO.

4. W razie uznania, że doszło do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, Klient ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

§ 5 Dodatkowe informacje dla konsumentów

1. Zarządcą parkingu jest Faros Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, 80-298 Gdańsk, ul. Słowackiego 165, telefon: +48 58 670 47 05, Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer KRS 0000510598, NIP: 5842735986.

2. Hotel nie przewiduje specjalnego trybu rozpatrywania ewentualnych reklamacji konsumentów. Odpowiedzialność Hotelu względem korzystających z parkingu będących konsumentami oparta jest na obowiązujących przepisach prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie roszczenia związane z umową parkingową powinny być zgłaszane Hotelowi pisemnie lub mailowo na adres info@hihotel.pl w terminach i w sposób wymagany odpowiednimi przepisami prawa, w szczególności przepisami Kodeksu cywilnego.