



Hotel Narvil to połączenie nowoczesnego centrum konferencyjnego z luksusowym hotelem spa, wielokrotnie nagradzany za najwyższej jakości produkty i usługi. W ciągu kilku lat funkcjonowania wypracował prestiżową pozycję na rynku dzięki profesjonalnemu zespołowi wysokiej klasy specjalistów w dziedzinie hotelarstwa.

Obecnie do naszego zespołu poszukujemy kandydatów na stanowisko:

Recepcjonista/ka

Do Twoich obowiązków należało będzie :

- ~ Rejestrowanie gości hotelowych (meldowanie/wymeldowanie),
- ~ Przydzielanie pokoi,
- ~ Prowadzenie i rozliczanie rachunków związanych z pobytom gościa, przyjmowanie należności za pobyt i usługi,
- ~ Współpraca z innymi działami hotelu w celu zapewnienia prawidłowej obsługi Gości.

Nasz idealny kandydat posiada:

- ~ doświadczenie w pracy związanej z bezpośrednią obsługą klienta,
- ~ komunikatywną znajomością języka angielskiego,
- ~ gotowość do podjęcia pracy w systemie zmianowym.

Hotel Narvil oferuje swoim pracownikom:

- ~ ciekawe wyzwania zawodowe z szansą na rozwój i awans wewnętrzny,
- ~ elastyczny czas pracy,
- ~ stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- ~ możliwość rozwoju zawodowego poprzez uczestnictwo w szkoleniach,
- ~ atrakcyjny pakiet benefitów w tym: prywatną opiekę medyczną dla pracowników i ich rodzin, dofinansowanie do posiłków, ubezpieczenie grupowe,
- ~ integracje dla pracowników oraz spotkania mikotajkowe dla dzieci.

Jeśli spełniasz powyższe oczekiwania to zapraszamy do aplikowania.

CV prosimy przesyłać na adres: rekrutacja@hotelnarvil.pl

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami.

CV kandydatów nie rozpatrzone w danym procesie rekrutacji - są przechowywane przez okres 3 miesięcy na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji. Po tym okresie są usuwane, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu. Aplikacji nie odsyłamy. Osoby zainteresowane udziałem w kolejnych i podobnych procesach rekrutacji prosimy o zamieszczenie na swoim CV klauzuli o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV na potrzeby obecnego oraz przyszłych procesów rekrutacji”