



## REGULAMIN POBYTU W KRUPÓWKA MOUNTAIN RESORT SZCZYRK

### Zameldowanie na pobyt wypoczynkowy

1. Opłatę za pobyt gość rozlicza na recepcji przy zameldowaniu. Do zameldowania gość wypełnia kartę meldunkową z podaniem danych do umowy krótkoterminowego najmu składając swój czytelny podpis. Gość wyraża zgodę na okazanie danych osobowych do celów meldunkowych niezbędnych do dokonania najmu. Wymagane jest podanie także telefonu kontaktowego do gościa, jeśli nie został podany uprzednio przy dokonywaniu rezerwacji jak również podanie numerów rejestracji auta na parking Resortu.
2. Płatność za pozostałe usługi w obiekcie odbywa się w momencie ich skorzystania. W przypadku chęci otwarcia kredytu hotelowego wymagane jest udostępnienie karty kredytowej gościa w celu zabezpieczenia depozytu w formie preautoryzacji przewidywanej kwoty usługi.
3. Obiekt przyjmuje płatności kartami Visa, Mastercard oraz gotówką na miejscu. Warunki zakupywanych pakietów pobytowych znajdują się w warunkach zakupu danej oferty.
4. Wjazd na drogi wewnętrzne resortu i parkowanie aut osobowych na parkingach resortu dozwolone jest wyłącznie dla gości pozostających na rezerwacji. Auto osobowe należy parkować w miejscach wyznaczonych do tego celu, nie blokując wyjazdu pozostałym gościom. Przy zameldowaniu Recepcja wskaże dla gościa najdogodniejsze miejsce parkingowe do zakupionego miejsca zakwaterowania. Osoby postronne ignorujące tablice informacyjne na wjazdach o braku możliwości wejścia na teren i wykonywania zdjęć, postoju i zwiedzania będą za te czynności obciążone karami pieniężnymi określonymi w cenniku na Recepcji

### Miejsce parkingowe dla gościa

5. Miejsce parkingowe dla gościa resortu nie jest monitorowane i jest płatne. Resort nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie jakiegokolwiek szkody. Szlaban / Brama na teren resortu zamyka wjazd/wyjazd z obiektu w określonych godzinach. Informacja o cenniku oraz godzinach znajduje się w warunkach zakupywanej rezerwacji. Cennik dotyczący parkingu dla gości dostępny jest także na recepcji.
6. Wjazd na parking resortu oraz drogi wewnętrzne resortu oznacza akceptację Regulaminu Parkingowego Krupówka Mountain Resort Szczyrk dostępnego na stronie internetowej [www.krupowka.pl](http://www.krupowka.pl) w zakładce Regulaminy. Cenniki usług i opłat dodatkowych znajdują się na Recepcji oraz w dodatkach danej oferty i są wyszczególnione jako dodatkowo płatne.

### Baseny, strefa relaksu

7. Korzystanie z basenu zewnętrznego, basenu wewnętrznego, sauny, jacuzzi, bani jak również usług SPA wymaga zapoznania się z regulaminem tych atrakcji i akceptacji zasad korzystania dostępnych na stronie internetowej Krupówka Mountain Resort Szczyrk. Niektóre usługi mogą być dodatkowo płatne.

### Zwierzęta

8. Resort nie akceptuje zwierząt. W przypadku przyjazdu ze zwierzęciem rezerwacja nie podlega wykonaniu ani nie podlega żadnemu zwrotowi przedpłaconych kosztów także bez możliwości zmian warunków rezerwacji czy przeniesienia rezerwacji na inny termin.

### Zakaz wejścia na teren Resortu osób postronnych

9. Osobom postronnym nie dopuszcza się wjazdu / wejścia na teren resortu, wprowadzania zwierząt na teren resortu, wejścia w celu wykonywania zdjęć, kręcenia telefonem filmów, używania drona lub w

celu zwiedzania, inwigilacji i zakłócenia spokoju wypoczywającym gościom resortu. Osoby postronne ignorujące tablice informujące na wjazdach do resortu zostaną pociągnięte do odpowiedzialności i zapłaty kary pieniężnej za nieuprawniony wjazd. Wysokość kary określa cennik znajdujący się na recepcji. Informacje dotyczące obiektu znajdują się na stronie internetowej [www.krupowka.pl](http://www.krupowka.pl) i stanowią pełną ofertę handlowo-usługową.

### **Wykonanie zdjęć pamiątkowych z pobytu przez gości Resortu**

10. Resort i jego infrastruktura stanowią prywatną własność firmy, własność intelektualną oraz prawną oraz stanowią markę firmową, zabronione jest na terenie resortu używanie drona, nagrywanie filmów i ujęć infrastruktury i wyposażenia, wykonywanie zdjęć w pomieszczeniach ogólnodostępnych oraz strefach wypoczynkowych, zdjęcia takie stanowią naruszenie prawnej ochrony wizerunkowej pozostających na rezerwacji gości oraz personelu. Stanowią kradzież własności intelektualnej, niematerialnej i prawnej. Prawo do wykonania pamiątkowego zdjęcia w plenerze lub w zajmowanym miejscu zakwaterowania ma jedynie gość pozostający na rezerwacji i tylko w takim zakresie. Widoki rozpościerające się z resortu jak również cały butikowy resort stanowią atrakcję dla gości wykupujących pobyty. Zdjęcia wykonane w resorcie zamieszczone przez gościa w internecie powinno zostać markowane adresem strony resortu: [www.krupowka.pl](http://www.krupowka.pl)
11. Nie jest dozwolone wykonywanie zdjęć stacjonarnych, zdjęć z wysokości z drona na obiekcie, panoram i pejzaży z położenia resortu będącego widokowym obiektem położonym w parku krajobrazowym lub nagrywanie filmu nie jest dozwolone i wymaga uprzedniego zapytania. Zainteresowane firmy otrzymują informację o płatnej wycenie i umowie warunkującej możliwy zakres wykonania. Osoby postronne wchodzące na teren resortu i wykonujące zdjęcia mimo tablic informacyjnych na wjazdach podlegają karze pieniężnej pobieranej na miejscu oraz kasacji zdjęć. Wysokość kary pieniężnej znajduje się w cenniku na recepcji.

### **Doba hotelowa, przedłużenie pobytu**

12. Domki / apartamenty / pokoje wynajmowane są na doby.
13. Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 15.00 i trwa do godz. 11.00
14. Zatrzymanie pokoju po godzinie 12.00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu. Personel ma prawo poinformować o dodatkowej opłacie za późny wyjazd do godz. 14.00 wynoszącej ½ doby, za późniejszy wyjazd do godz. 15.00 lub przekroczenie tej godziny naliczana jest opłata od następnej doby zgodnie z obowiązującym cennikiem sprzedażowym.
15. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres dokonanej rezerwacji, gość powinien zgłosić na Recepcji najpóźniej w dniu poprzedzającym zakończenie rezerwacji. Przedłużenie pobytu uwzględniane będzie w miarę posiadanych dostępności miejsc.
16. Okres pobytu określany jest przez Gościa podczas dokonywania rezerwacji a potwierdzenie rezerwacji wraz opisem zakupionego pobytu przesyłane Gościowi na podany adres e-mail.
17. Jeżeli Gość nie określił czasu pobytu przyjmuje się, że pokój wynajęty został na jedną dobę.  
Za każdym razem, gdy Gość opuszcza wynajęty apartament /pokój / czy domek powinien sprawdzić, czy drzwi wejściowe oraz balkonowe i okna zostały zamknięte. Gość jest obowiązany przechowywać powierzony klucz z należytą dbałością, aby uniknąć jego zagubienia bądź zniszczenia. Za utratę lub zniszczenie klucza Resort pobierze opłatę odtworzeniową w wysokości określonej w cenniku na recepcji. Klucz stanowi system klucza w całym obiekcie.  
W razie zniszczenia lub zagubienia gościowi zostanie wystawiona Nota stanowiąca podstawę płatności. Płatność regulowana jest przez gościa na miejscu, kartą lub gotówką a następnie gość otrzymuje klucz zamienny do swojego miejsca zakwaterowania.

18. Nie ma możliwości przekazania miejsca zakwaterowania lub klucza do wejścia do najmowanego pomieszczenia innej osobie, nawet jeśli nie upłynął okres rezerwacji za jaki gość uiścił opłatę.

#### **Resort wyłącznie dla gości**

19. Osoby nie zameldowane nie mogą przebywać na terenie resortu i nie ma możliwości przyjmowania gości przez osoby pozostające na rezerwacjach w Krupówka Mountain Resort.
20. Cisza nocna obowiązuje w godzinach 22.00 - 7.00. W godzinach ciszy nocnej goście mają obowiązek zachowywać się tak, aby w żaden sposób nie zakłócać spokoju pozostałym wypoczywającym gościom Resortu.

#### **Odpowiedzialność materialna gościa**

21. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych ośrodka powstałe z winy jego lub odwiedzających go osób.
22. Resort rozliczy szkody powstałe z winy gościa lub osób go odwiedzających przed wyjazdem gościa na miejscu.
23. W razie wystąpienia szkody w najmowanym pomieszczeniu Gość powinien zawiadomić recepcję niezwłocznie po jej zauważeniu – również wtedy, gdy szkoda została zauważona od razu po zakwaterowaniu.
24. Zakończenie rezerwacji i oddanie miejsca najmu następuje w obecności personelu. Pracownik recepcji dokonuje sprawdzenia stanu opuszczanego pomieszczenia. Nie dopuszcza się wyjazdu bez oddania klucza i nie wymeldowania się z miejsca najmu. W takim przypadku i stwierdzeniu uszkodzeń lub zniszczeń sprawa zostanie zgłoszona policji jako wykroczenie.
25. Przy zdaniu zajmowanego przez Gościa pomieszczenia, w przypadku stwierdzenia przez personel nie przestrzegania ścisłej segregacji śmieci lub ponadnormatywnego zabrudzenia, czy gromadzenia zakupionych z zewnątrz ponadnormatywnych opakowań spożywczych, braku poszanowania ręczników / podeptanie butami, zalanie spożywczymi sokami, także stopek łazienkowych, czy zabrudzenia pościeli jedzeniem, pićem, ketchupem lub także wykładziny podłogowej zo stanie doliczona opłata za usługi związane utylizacją śmieci oraz koszty czyszczenia i naprawy przywrócenia pomieszczenia oraz rzeczy stanowiących wyposażenie do ich stanu początkowego lub odtworzeniowego.

#### **Zakaz otwartego ognia, wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych**

##### **I palenia papierosów na terenie Resortu**

26. Aneksy kuchenne w apartamentach i domkach są przystosowane do krótkotrwałego przygotowania prostego posiłku, nie służą do rzeczywistego gotowania czy smażenia żywności.
27. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe do miejsc najmu zabronione jest wnoszenie i używanie grzałek oraz czajników elektrycznych, nie stanowiących wyposażenie danego miejsca.
28. Zabronione jest wnoszenie na teren Krupówka Mountain Resort wszelkich niebezpiecznych przedmiotów, broni, amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i iluminacyjnych /typu petardy, ognie sztuczne itp.

29. Zgodnie z ustawą tytoniową zakaz palenia e-papierosów tytoniu i wyrobów pochodnych tytoniowych obowiązuje w miejscach publicznych także na balkonach i tarasach wynajmowanych miejsc. Stanowią one przedłużenie wynajmowanych pomieszczeń. Miejsca dla osób palących tytoń i e-papierosy zostały wyznaczone. W przypadku naruszenia tego zakazu i palenie na balkonach / tarasach / w oknach kara wynosi 1000 zł. I jest płatna przez gościa łamiącego regulamin od razu na miejscu.
30. Resort nie oferuje gillowania na swoim terenie i zabrania się wnoszenia własnych grilli, rozpalania grilli na tarasach domków i balkonach / tarasach apartamentów w Resorcie. Wieża z grillem znajdująca się przy basenie stanowi ofertę specjalną obiektu do wykonania pobytów grupowych z taką usługą i nie podlega ofertowaniu dla gości indywidualnych.

#### **Zwrot rzeczy zostawionych**

31. Przedmioty osobistego użytku zapomniane/ zagubione przez wyjeżdżającego gościa będą odesłane na jego koszt pod podany przez niego adres za zaliczeniem pocztowym po uprzednim ustaleniu pisemnym.

W przypadku braku kontaktu / zainteresowania ze strony gościa ośrodek przechowuje przedmioty w depozycie przez 3 miesiące, a następnie przekazuje do utylizacji.

#### **Zakaz wnoszenia sprzętu, poruszania się we wnętrzach w obuwiu narciarskim**

32. W trakcie pobytu personel Krupówka Mountain Resort ma prawo wejść do wynajętego przez Gościa pokoju lub apartamentu w celu odświeżenia pomieszczeń, wymiany ręczników zamknięcia otwartych okien przed burzą lub dokonania niezbędnych napraw bez uprzedniego poinformowania gościa lub też na jego żądanie.
33. W holu budynku, wewnątrz pomieszczeń oraz wewnątrz domków zabrania się wprowadzania rowerów do korytarzy i miejsc zakwaterowania, jak również sprzętu narciarskiego i innego, jak również wchodzenia do wnętrz w obuwiu narciarskim. Gość powinien zapewnić sobie odpowiednie obuwie zamienne w budynkach i miejscach najmu Krupówka Mountain Resort. Pozostały sprzęt narciarski lub snowbordowy gość przechować może w wydzielonych i zabezpieczonych zamknięciem szafkach znajdujących się na zewnątrz przy budynku, odpowiednio ponumerowanych - lub na aucie gościa tak jak został przywieziony. Ilość szafek jest ograniczona i nie zapewniana dla wszystkich miejsc najmu.

#### **Prawo Gospodarza**

34. W przypadku naruszenia regulaminu pobytu Krupówka Mountain Resort może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań personelu, w szczególności zapłaty za poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu Krupówka Mountain Resort bez zwrotu uiszczonej opłaty za pozostały niewykorzystany okres pobytu.
35. Krupówka Mountain Resort zastrzega prawo do odmowy zakwaterowania osobom będącym pod widocznym wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, osobom które zachowują się agresywnie, w sposób powszechnie uznany za wulgarny, przekraczającym normy społeczne.

**Strefa ciszy :Baseny, Sauna, jacuzzi,  
przebywanie dzieci pod opieką rodziców w Resorcie**

36. Ręczniki basenowe / saunowe/ szlafroki są wydawane na Recepcji. Białe ręczniki hotelowe służą do użytku wyłącznie w pokojach.
37. Resort nie oferuje codziennego Room Service. Zamówione usługi mogą podlegać dodatkowym opłatom. Na życzenie gości odbieramy segregowane odpady, jest możliwość wymiany ręczników przy dłuższym pobycie czy odświeżenie pomieszczenia najmu. Prosimy zgłaszać potrzeby gości na recepcji na bieżąco w godzinach porannych.
38. Strefa basenu wewnętrznego, jacuzzi hotelowego oraz sauny jest strefą ciszy. Prosimy pozostawić telefony i laptopy w swoich pokojach przed udaniem się do strefy relaksu, jak również inne cenne przedmioty i nie wnoszenie ich do strefy basenowej i szatni. Resort nie odpowiada za zagubienie rzeczy lub kradzież pozostawionych rzeczy przez gości.
39. Dzieci do lat 13 mają obowiązek przebywania na terenie Krupówka Mountain Resort pod stałym i ciągłym nadzorem rodziców lub ich opiekunów prawnych. Dzieci do lat 13 nie mogą samodzielnie korzystać z udogodnień Resortu jak baseny czy jacuzzi. Z jacuzzi mogą korzystać wyłącznie osoby dorosłe i młodzież od 13 roku życia . Z sauny mogą korzystać wyłącznie osoby dorosłe i młodzież od 16 roku życia.  
Opiekunowie prawni / Rodzice ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich dzieci jak i odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania dzieci.
40. Resort zastrzega sobie prawo do przysługującego ustawowego prawo zastawu na rzeczach zarówno wniesionych przez Gościa do Obiektu lub jeśli takich nie stwierdzono także na jego środku lokomocji i zatrzymania go na terenie resortu w przypadku opóźnienia w płatności za pobyt lub nieuregulowania należności za świadczone usługi, bądź koszty, o których mowa w ust. 7 powyżej oraz § 6 ust. 4 i 5 lub też inne koszty powstałe w związku z uszkodzeniem lub zniszczeniem wyposażenia i urządzeń technicznych w Krupówka Mount Resort przez gościa lub osoby go odwiedzające lub łamiące regulamin Resortu.
41. Resort zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do niniejszego regulaminu z zastrzeżeniem, iż do rezerwacji dokonanych przed zmianą regulaminu zastosowanie ma wersja regulaminu obowiązująca w chwili dokonywania rezerwacji przez Gościa.