



ZAWARTOŚĆ i FORMA DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ

1. Dokumentacja powykonawcza winna odzwierciedlać w 100 % stan faktyczny wynikający z wykonanych robót rozbiórkowych i wyburzeniowych oraz wykonanego ogrodzenia wzdłuż granicy zachodniej działki.
2. Dokumentacja powykonawcza winna zawierać:
 - a) wykonanie operatu geodezyjnego (w zakresie zrealizowanych robót rozbiórkowych i wyburzeniowych),
 - b) atesty, certyfikaty – w zakresie wykonanego ogrodzenia zachodniej części działki,
 - c) dokumentację fotograficzną,
 - d) podpisane protokoły odbiory robót,
 - e) oświadczenie Kierownika Robót o wykonaniu robót zgodnie z projektem,
 - f) Oświadczenie Kierownika Robót o wykonaniu dokumentacji powykonawczej zgodnie ze stanem faktycznym,
 - g) końcowe rozliczenie robót.

FORMA GRAFICZNA

1. Dokumentacja powykonawcza winna być spięta w segregatorze formatu A4.
2. Poszczególne części dokumentacji w ramach segregatora winny być od siebie oddzielone zakładkami.
3. Nie dopuszcza się bindowania, zgrzewania, klejenia lub zszywania dokumentacji powykonawczej.
4. Nie dopuszcza się przekazania Zamawiającemu całości lub części dokumentacji luzem.
5. Segregator winien być zaopatrzony w etykietę na grzbiecie opisującą jego zawartość.
6. Wersja elektroniczna dokumentacji powykonawczej winna być przekazana na nośniku typu pendrive.



ZATWIERDZENIE DOKUMENTACJI

1. Do dokumentacji powykonawczej w wersji elektronicznej winno być załączone oświadczenie potwierdzające jej zgodność ze zrealizowanymi robotami podpisane przez:
 - Autorów dokumentacji
 - Kierownika Robót
2. Każda strona dokumentacji w wersji papierowej winna być parafowana przez:
 - Autorów dokumentacji
 - Kierownika Robót

ILOŚĆ EGZEMPLARZY I SPOSÓB PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI

1. Dokumentacja zostanie opracowana w 2 egzemplarzach:
2. Dokumentacja zostanie przekazana przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach Dyrektorowi obiektu OSW Cechsztyń w Ustroniu Morskim.

UWAGI KOŃCOWE

W przypadku uchybienia powyższym zasadom Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dokumentacji.