

OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY

§1 Definicje

1. **Dostawa** – fizyczne dostarczenie zamówionych towarów do miejsca wskazanego przez Interferie SA lub wykonanie usługi zleconej przez Interferie SA,
2. **Dostawca** – podmiot realizujący Dostawę na rzecz Interferie SA,
3. **Interferie SA**– Interferie SA, ul. Chojnowska 41, 59-300 Legnica
4. **OWW** – niniejszy dokument określający ogólne warunki współpracy z Dostawcami,
5. **Umowa** – pisemne zobowiązanie stron zawarte pomiędzy Interferie SA, a Dostawcą,
6. **Zamówienie** – dokument będący podstawą Dostaw dla Interferie.

§2 Postanowienia ogólne

1. OWW określają zasady współpracy z Interferie SA, w tym, w szczególności reguły składania Zamówień, realizacji Dostaw, płatności oraz ceny.
2. Podstawą dla wszystkich Dostaw dla Interferie SA są Umowy oraz Zamówienia, przy których integralną częścią są niniejsze OWW.
3. Zamówienia ustne, jak też uzgodnienia na temat zmian i uzupełnień Zamówień pisemnych złożonych przez Interferie SA wymagają pisemnego potwierdzenia.
4. Wszelkie powiadomienia pomiędzy Interferie SA a Dostawcą są dokonywane na piśmie przesyłką rejestrowaną.
5. Akceptacja zapisów OWW przez Dostawcę jest równoznaczna z akceptacją tożsamyh zapisów w Umowie. Umowa między stronami jest dokumentem nadrzędnym w stosunku do niniejszych OWW.

§3 Zamówienia

1. Interferie SA zleca Dostawcy dostawę towarów lub usług na podstawie Zamówienia w formie pisemnej lub elektronicznej. Zamówienie określa co najmniej rodzaj towaru lub usługi, ilość, cenę jednostkową i łączną, termin i miejsce wykonania dostawy.
2. Każde Zamówienie składane przez Interferie SA posiada numer, na który Dostawca ma obowiązek powołać się w swoich dokumentach dostawy, a w szczególności na fakturze oraz na dowodzie dostawy.
3. Potwierdzenie przyjęcia Zamówienia przez Dostawcę oznacza uznanie niniejszych OWW i ewentualnych dodatkowych uzgodnień zawartych w Zamówieniu.

§4 Dostawa

1. Dostawa powinna być zrealizowana na warunkach podanych w dostarczonym Zamówieniu co do przedmiotu dostawy, jego jakości i ilości, ceny, terminu realizacji oraz miejsca wykonania Dostawy.
2. Dostawa powinna być dokonana do miejsca wskazanego przez Interferie SA w zamówieniu na koszt i ryzyko Dostawcy, chyba że Zamówienie przewiduje inaczej.

3. Akceptacja Dostawy będzie wymagać od Dostawcy wypełnienia dokumentów:
 - a) w przypadku dostaw towarów – poprzez podpisanie dokumentu odbioru na dowodzie dostawy,
 - a) w przypadku usług – poprzez podpisanie dokumentu potwierdzającego odbiór wykonanej usługi.
- a) Dokumenty wymienione w ust. 3 są podstawą do zaakceptowania przez Interferie SA faktury VAT wystawionej przez Dostawcę.

§5 Faktura za dostawę

1. Faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przepisami prawa oraz numer i datę Zamówienia lub Umowy.
2. Układ asortymentu towarów lub usług podanych na fakturze powinien odpowiadać kolejności towarów i usług według Umowy lub Zamówienia Interferie SA.
3. Dostawca wraz z obowiązkiem korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur dostarczy Interferie SA faktury ustrukturyzowane za pośrednictwem wyżej wskazanego Systemu, zapewniając autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność, zgodnie z art. 106m ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - a. Faktura ustrukturyzowana jest uznana za otrzymaną przy użyciu KSeF w dniu przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę (art.106na ust.3 ustawy o VAT).
 - b. Dostawca nie jest zobowiązany do przekazywania faktury w innej formie niż za pośrednictwem KSeF, w szczególności w formie papierowej lub elektronicznej (PDF, e-mail).
 - c. W przypadku awarii KSeF faktury mogą być wystawiane w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa, z obowiązkiem ich późniejszego przesłania do KSeF.
 - d. W razie zmiany przepisów regulujących funkcjonowanie KSeF Strony zobowiązują się stosować zasady fakturowania wynikające z aktualnie obowiązujących regulacji.

§6 Termin płatności

1. Płatność za dostarczone towary lub usługę następuje w umownym terminie liczonym od daty otrzymania przez Interferie SA prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za termin zapłaty faktur strony uznają daty obciążenia rachunku bankowego Interferie SA.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na wskazany w umowie rachunek bankowy Dostawcy.
4. Zmiana wskazanego powyżej numeru rachunku bankowego Dostawcy stanowi zmianę Umowy i wymaga zawarcia przez Strony aneksu. Dostawca oświadcza, że niniejszy rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez Dostawcę działalnością gospodarczą i widnieje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS). Interferie SA oświadcza, że nie będzie realizował płatności na rachunek bankowy, który nie znajduje się w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa KAS i okoliczność taka nie będzie stanowiła naruszenia przez Interferie SA obowiązku terminowej płatności na rzecz Dostawcy, w tym w szczególności nie będzie uprawniała Dostawcy do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również rozwiązania lub wypowiedzenia niniejszej umowy.
5. Interferie SA oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

§7 Jakość, gwarancja, reklamacje

1. Dostawca gwarantuje, że zamówione towary lub usługi będą posiadać zapewnione, przez jego samego lub producenta, umownie właściwości. Usługa powinna zostać wykonana zgodnie z najnowszym stanem wiedzy i techniki.
2. Dostawca udziela Interferie SA gwarancji lub zapewni, że producent udzieli gwarancji na okres ustalony w umowie, liczony od momentu dostarczenia towarów lub wykonania usługi potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Dostawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady towarów lub usług.
4. W przypadku towarów objętych gwarancją, Dostawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z towarami lub usługami odpowiednie dokumenty gwarancyjne.
5. Dostawca gwarantuje, że działa z poszanowaniem zasad społecznej odpowiedzialności biznesu i tam, gdzie to możliwe korzysta z lokalnych zasobów.

§8 Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że przeniesienie przez Dostawcę na osobę trzecią wierzytelności, przysługującej mu wobec Interferie SA z tytułu dostawy towarów lub usługi może nastąpić jedynie po udzieleniu przez Interferie SA pisemnej zgody na dokonanie tej czynności.
2. Wszelkie zmiany Umowy, Zamówienia lub niniejszych OWW wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych umową, zamówieniem lub niniejszymi OWW stosuje się przepisy prawa polskiego, a zwłaszcza Kodeksu Cywilnego.
4. Dostawca zobowiązuje się nie dokonywać żadnych ukrytych płatności, prowizji pieniężnych, nie oferować kosztownych prezentów, podróży czy innych podobnych gratyfikacji lub korzyści żadnemu pracownikowi Interferie SA lub członkom jego rodziny w celu zachęcenia pracownika do działania bądź zaniechania, czy też faworyzowania Dostawcy. Dostawca przyjmuje do wiadomości, że naruszenie tego postanowienia stanowi istotne naruszenie OWW ze skutkiem możliwości natychmiastowego rozwiązania umowy ze strony Interferie SA.
5. Wszelkie spory wynikające z Umowy, Zamówienia lub OWW rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Interferie SA.