

REGULAMIN HOTELU

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Hotelu, a także Restauracji będącą częścią Hotelu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Hotelu („Goście”).
3. Regulamin jest dostępny do wglądu w recepcji hotelowej oraz na stronie internetowej Hotelu.
4. Regulamin jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez dokonanie rezerwacji, zapłatę zaliczki lub całej należności za pobyt w Hotelu, jak również przez podpisanie karty meldunkowej oraz uregulowanie płatności za usługi dodatkowe świadczone w Hotelu. Decydując się na korzystanie z usług Hotelu Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
5. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią Standardy Ochrony Małoletnich, dostępne na stronie internetowej oraz w recepcji Hotelu. Akceptując Regulamin, Gość potwierdza, że zapoznał się ze Standardami Ochrony Małoletnich i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
6. Pokój hotelowy wynajmowany jest na doby. Doba hotelowa w Hotelu trwa od godziny 15:00 do godziny 12:00 dnia następnego.
7. Życzenie wydłużenia doby hotelowej, tj. wcześniejszego zameldowania przed godziną 15:00 bądź późniejszego wymeldowania po godzinie 12:00 należy zgłosić niezwłocznie po przyjeździe do Hotelu w recepcji hotelowej. Hotel nie gwarantuje jednak możliwości nieodpłatnego wydłużenia doby hotelowej. Niezgłoszenie chęci przedłużenia doby i pozostawienie rzeczy w pokoju później niż do godz. 12.00 traktowane jest jako automatyczne zaliczenie następnej doby, a w przypadku, gdy hotel nie posiada wolnych miejsc, rzeczy Gościa zostają komisyjnie zdeponowane.
8. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy wydłużenia doby hotelowej w przypadku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu oraz w przypadku niedokonania wcześniej pełnej płatności za dotychczasowy pobyt.
9. Hotel zastrzega sobie również prawo do odmowy wydłużenia doby hotelowej w przypadku braku dostępności pokoi.
10. Hotel zastrzega sobie prawo do zameldowania wyłącznie osób pełnoletnich. W indywidualnych przypadkach osoby nieletnie w wieku powyżej 16 r.ż. mogą przebywać samodzielnie w Hotelu jedynie po uprzedniej akceptacji kierownictwa Hotelu. Powyższe nie dotyczy zorganizowanych grup wycieczkowych.
11. Gość wynajmujący pokój zobowiązany jest do okazania pracownikowi recepcji przy zameldowaniu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość celem identyfikacji, a także do uzupełnienia karty meldunkowej oraz złożenia na niej podpisu. W przypadku odmowy okazania przez Gościa dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego jego tożsamość lub odmowy podpisania przez niego karty rejestracyjnej, Hotel może odmówić zameldowania.
12. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin Hotelowy wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości, naruszając nietykalność osobistą Gości, pracowników Hotelu lub innych osób przebywających w Hotelu lub też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowanie Hotelu.
13. Hotel może odmówić przyjęcia każdego innego Gościa, który w ocenie obsługi Hotelu zagraża bezpieczeństwu, zdrowiu, życiu, wizerunkowi innych Gości, pracowników oraz Hotelu.
14. Hotel zastrzega sobie prawo odmowy skrócenia pobytu wskazanego w rezerwacji, w szczególności, gdy rezerwacja została dokonana w ofercie bezzwrotnej lub gdy prośba o skrócenie pobytu została zgłoszona

po upływie terminu, w którym zgodnie z warunkami anulacji określonymi w rezerwacji zmiany nie były już możliwe.

15. W przypadku nieodwołania rezerwacji w wyznaczonym terminie, zawartym w warunkach rezerwacji lub w przypadku nie dotarcia Gościa w zaplanowanym terminie do Hotelu, Hotel obciąży Gościa opłatą za pierwszą dobę hotelową z zastrzeżeniem, iż jeżeli Gość dokonał rezerwacji bez możliwości bezkosztowej anulacji, Hotel obciąży Gościa opłatą za całość zarezerwowanego pobytu. W przypadku braku możliwości obciążenia/preautoryzacji karty podanej do rezerwacji Hotel ma prawo anulować rezerwację.
16. Powyższe opłaty mają charakter odszkodowawczy i stanowią rekompensatę Hotelu z tytułu utraconych korzyści wynikających ze spóźnionego anulowania rezerwacji, rezygnacji z usługi zakwaterowania lub niestawienia się Gościa w Hotelu. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w trakcie trwania doby hotelowej, Hotel nie zwraca opłaty za daną dobę hotelową.
17. Hotel pobierze płatność za pobyt bądź zabezpieczy pełną należność za pobyt najpóźniej w chwili zameldowania, o ile nie zaistniały inne, pisemne ustalenia między Hotelem a Gościem.
18. Hotel zastrzega sobie prawo do pobrania depozytu w wysokości należności za cały pobyt podczas zameldowania (przy płatności gotówką), celem zabezpieczenia przed ewentualnymi zniszczeniami. Depozyt może zostać uiszczony gotówką bądź poprzez dokonanie preautoryzacji na karcie Gościa. Pobrany depozyt gotówkowy zostanie wydany, a preautoryzacja na karcie Gościa zostanie zwolniona po przedniej weryfikacji pokoju przez pracownika Hotelu.
19. W celu otrzymania faktury Gość powinien poinformować recepcję o tym fakcie najpóźniej podczas zameldowania. Informacja złożona po tym czasie spowoduje wystawienie paragonu fiskalnego.
20. Od 1 kwietnia 2026 roku faktury za usługi świadczone w Hotelu będą dostępne dla polskich kontrahentów za pośrednictwem systemu KSeF. Do kontrahentów zagranicznych faktury będą wysyłane na wskazane przez nich adresy e-mail.
21. W celu zapewnienia maksymalnego bezpieczeństwa Gościom ze strony Hotelu, Goście, którzy mają problemy z samodzielnym poruszaniem się, powinni podczas zameldowania (check-in) powiadomić Hotel o konieczności uzyskania wsparcia w razie ewentualnej ewakuacji.
22. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił opłatę za pobyt. Osoby niezameldowane w hotelu odwiedzające Gości mogą przebywać w pokoju hotelowym w godz. 7-22.
23. Hotel dysponuje parkingiem niestrzeżonym naziemnym i podziemnym. W przypadku pozostawienia na nich samochodu mają zastosowanie przepisy obydwu regulaminów. Hotel nie dokonuje rezerwacji miejsc parkingowych.
24. Osoby niepełnoletnie powinny znajdować się na terenie Hotelu pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Hotelu, powstałe w wyniku działania osób niepełnoletnich.
25. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność za wszelkiego rodzaju uszkodzenia, zniszczenia, utracenie przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych Hotelu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem Hotelu. Rzeczy nieuwzględnione w cenniku, podlegają wycenie indywidualnej. Hotel zastrzega sobie możliwość obciążenia karty kredytowej Gościa za wyrządzone szkody, po jego wyjeździe.
26. Ze względu na bezpieczeństwo ppoż. zabronione jest używanie w pokojach hotelowych urządzeń elektrycznych niestanowiących wyposażenia pokoju. Powyższe nie dotyczy ładowarek i zasilaczy

komputerowych. Każdorazowo Gość opuszczający pokój, ze względów bezpieczeństwa, powinien zakręcić krany, zamknąć drzwi i okna.

27. Hotelowi przysługuje ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych przez Gościa do Hotelu w przypadku opóźnienia z uregulowaniem płatności za pobyt lub nieuregulowaniem należności za świadczone usługi.
28. Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami art. 846-849 k.c. Gość powinien zawiadomić Recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu. Odpowiedzialność Hotelu z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną jest ograniczona, jeśli przedmioty te nie zostaną oddane na przechowanie do depozytu. Hotel może odmówić przyjęcia na przechowanie powyższych przedmiotów, jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu, mają zbyt dużą wartość a także zajmują zbyt dużo miejsca.
29. W przypadku wystąpienia szkody, Gość powinien zawiadomić recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
30. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, przedmiotów w nim pozostawionych oraz żywych zwierząt, niezależnie od tego, czy pojazd ten został zaparkowany na parkingu hotelowym czy poza terenem Hotelu.
31. Przedmioty osobistego użytku, pozostawione w pokoju hotelowym przez wyjeżdżającego Gościa, będą odesłane na wskazany przez Gościa adres na jego koszt.
32. Zgodnie z Kodeksem Cywilnym, w przypadku nieotrzymania od Gościa dyspozycji odesłania pozostawionych rzeczy, Hotel przechowuje powyższe przedmioty na koszt właściciela przez okres jednego roku, a po upływie tego okresu przedmioty te przejdą na własność Hotelu. W przypadku braku możliwości wezwania Gościa do odebrania rzeczy znalezionej w ciągu 2 lat od dnia jej znalezienia rzecz pozostawiona staje się własnością znalazcy. Hotel nie przechowuje artykułów spożywczych, leków bądź innych artykułów, które mogą ulec zniszczeniu, bądź przeterminowaniu.
33. Roszczenia o naprawienie szkody wynikłej z utraty rzeczy wniesionych do Hotelu przedawniają się z upływem sześciu miesięcy od dnia, w którym poszkodowany dowiedział się o szkodzie, a w każdym razie z upływem roku od dnia, w którym poszkodowany przestał korzystać z usług hotelu lub podobnego zakładu.
34. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o niezwłoczne ich zgłaszanie w recepcji, co umożliwi Hotelowi niezwłoczną reakcję.
35. Goście mają prawo do składania reklamacji w przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług. Wszelkie reklamacje przyjmuje recepcja Hotelu. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie po zauważeniu uchybień w standardzie świadczonych usług.
36. Na terenie Restauracji będącej częścią Hotelu obowiązuje całkowity zakaz:
 - wnoszenia jedzenia i napojów ze śniadań z restauracji,
 - spożywania własnego jedzenia i napojów (z wyjątkiem wody),
 - wchodzenia i przebywania w szlafrokach, piżamie oraz strojach kąpielowych.
37. Hotel nie sprzedaje alkoholu osobom nieletnim, Gościom nietrzeźwym lub będącym pod wpływem środków odurzających. Hotel nie sprzedaje napojów z dodatkiem kofeiny lub tauryny osobom niepełnoletnim.

38. W celu otrzymania faktury za usługi gastronomiczne, Gość powinien poinformować obsługę Restauracji o tym fakcie przed wystawieniem paragonu. Wejście na teren Restauracji oznacza automatycznie akceptację niniejszego regulaminu.
39. Hotel akceptuje obecność zwierząt na terenie Hotelu za dodatkową opłatą zgodną z aktualnym cennikiem. Właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do trzymania go w sposób niestanowiący zagrożenia dla innych Gości i personelu oraz ma obowiązek usunąć wszelkie nieczystości pozostawione przez zwierzę na terenie Hotelu. Jeżeli z powodu obecności Zwierzęcia w Hotelu powstała konieczność dodatkowego czyszczenia pokoju lub innych pomieszczeń hotelowych, Gość zobowiązany jest do pokrycia kosztów takiego sprzątnięcia.
40. Zwierzęta przebywające na terenie Hotelu we wszystkich ogólnodostępnych przestrzeniach poza pokojem hotelowym, muszą obowiązkowo być prowadzone na smyczy lub ewentualnie być przenoszone w specjalnym nosidełku. Te same zasady stosują się do wszelkich zewnętrznych terenów należących do Hotelu jak ogródki, tarasy czy też patio. Zwierzęta nie mają możliwości samowolnego poruszania się po żadnej wspólnej części Hotelu.
41. Z uwagi na bezpieczeństwo obsługi oraz Gości Hotelu, Goście podróżujący wraz ze Zwierzętami są zobowiązani do poinformowania o tym fakcie obsługę Hotelu na etapie składania rezerwacji. Jeśli informacja taka nie została przedstawiona na etapie rezerwacji, należy poinformować recepcję Hotelu podczas zameldowania. Gość podróżujący ze Zwierzęciem zobowiązany jest pozostawić podczas zameldowania swój numer telefonu w recepcji, na wypadek konieczności kontaktu z Gościem przez personel hotelowy w sytuacji, gdy Zwierzę pozostawione w Hotelu pod nieobecność Gościa uciążliwie hałasuje lub zagraża bezpieczeństwu swojemu lub innych.
42. Zwierzęta przebywają wyłącznie przy stoliku Gościa i na podłodze: obowiązkiem Gościa jest upewnienie się, że zwierzę znajduje się wyłącznie w obrębie stolika zajmowanego przez danego Gościa. Zwierzęta dopuszczane są wyłącznie do zajmowania miejsca na podłodze i nie mogą przebywać na krzesłach, kanapach lub jakichkolwiek innych meblach. Właściciele zwierząt zobowiązani są by nie wprowadzać zwierząt do strefy serwowania jedzenia, w sytuacji, kiedy w Restauracji wyznaczone są w danym momencie strefy, w których wystawione jest jedzenie (bufety, przerwy kawowe itp.)
Psy przewodnicy: prawo zobowiązuje do szczególnego traktowania osób niewidomych i psów asystujących. Ten typ psów traktowany jest wyjątkowo i może mieć dostęp do wszelkich części Restauracji, do których normalnie ma dostęp sam Gość, np. nie obowiązuje wyłącznie pod kątem stref serwowania posiłków.
43. W Hotelu i jego bezpośrednim otoczeniu obowiązuje całkowity zakaz palenia, w tym w szczególności: tytoniu, papierosów elektronicznych, podgrzewaczy tytoniu, a także używania waporyzatorów oraz innego rodzaju urządzeń służących paleniu poza wyznaczonymi miejscami, przeznaczonymi do tego celu. Złamanie zakazu jest równoznaczne z wyrażeniem przez najmującego Gościa zgody na pokrycie kosztów dearymatyzacji pokoju w wysokości 500,00 PLN. W przypadku, gdy złamanie zakazu palenia przez Gościa uruchomi alarm przeciwpożarowy, co skutkuje interwencją straży pożarnej, Hotel nałoży na Gościa karę związaną z pokryciem kosztów interwencji straży pożarnej, na co Gość wyraża zgodę.
44. W pokojach hotelowych nie można przechowywać ładunków niebezpiecznych: broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych, iluminacyjnych i innych materiałów uznanych za niebezpieczne.
45. W Hotelu obowiązuje zachowanie ciszy nocnej w godzinach od 22:00 do godziny 06:00. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług Hotelu nie może zakłócać spokojnego pobytu innych Gości. Obsługa zastrzega sobie prawo do odmowy wpuszczenia na teren hotelu osób niekorzystających z usług świadczonych przez obiekt bez podawania przyczyny. Zakazuje się prowadzenia na terenie Hotelu akwizycji i sprzedaży obnośnej.

46. Części wspólne wraz z wejściami do Hotelu i wjazdem na parking objęte są monitoringiem wizyjnym. Rejestracji i zapisowi podlega wyłącznie obraz (bez dźwięku). Dane z monitoringu wizyjnego mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom współpracującym w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane rejestrowane poprzez kamery monitoringu są przechowywane przez okres nieprzekraczający 30 dni od dnia nagrania, po tym terminie dane są automatycznie nadpisywane. Monitoring prowadzony jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób oraz mienia znajdujących się na terenie Hotelu – na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).