

Regulamin dla Uczestników Hotel Marketing Conference 2023

Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników (zwanych dalej „Uczestnikami”) konferencji pod nazwą „Hotel Marketing Conference” (zwanego dalej „HMC”), organizowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Profitroom S.A. z siedzibą w Poznaniu pod adresem ulica Franklina Roosevelta 9, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy, KRS pod numerem 0000793213, REGON: 141374990, NIP: 5252423458 (zwaną dalej „Organizatorem”).

1. Wstęp na teren HMC jest odpłatny i możliwy wyłącznie za okazaniem ważnego biletu wstępu lub identyfikatora wydanego przez Organizatora. Cennik biletów wstępu dostępny jest w rejestracji oraz na stronie internetowej www.hotel-marketing.pl
2. Cennik udziału dostępny na stronie [tutaj](#) dotyczy wyłącznie osób pracujących w obiektach hotelarskich. Koszt udziału osoby niezatrudnionej w hotelu wynosi 5.700 zł netto.
3. Organizator wydarzenia ma możliwość weryfikacji zgłoszenia. Jeżeli zapisana osoba nie pracuje w obiekcie hotelarskim/nie jest klientem Profitroom S.A. Organizator ma prawo nie zaakceptować zgłoszenia i usunąć osobę z listy gości.
4. Na podstawie 38 pkt 2 ustawy o prawach konsumenta Uczestnik nie posiada prawa odstąpienia od umowy. Zakupiony bilet może podlegać zwrotowi do 31 sierpnia 2021 roku. Po tym terminie bilet nie podlega zwrotowi poza przypadkiem odwołania wydarzenia.
5. Program HMC określony jest w agendach udostępnianych na stronie internetowej www.hotel-marketing.pl w zakładce Agenda. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Programu HMC do momentu jego zakończenia.
6. Zmiana terminu lub miejsca HMC, ani zmiany w programie HMC, o których mowa powyżej, są dla Stron wiążące i nie mogą stanowić podstawy do kierowania roszczeń finansowych wobec Organizatora.
7. Wypełnienie formularza online skutkuje zawarciem Umowy pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem i zobowiązuje strony do wykonania zobowiązań. Ekwiwalentem świadczenia (udział w HMC) Organizatora jest cena, czyli kwota pieniężna, do której zapłaty zobowiązuje się kupujący w ustalonym w Umowie terminie. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia w ustalonej cenie jest wpłata całej sumy za udział w HMC w terminie ustalonym w formularzu zgłoszeniowym. Całkowita lub częściowa nieobecność Uczestnika na HMC, którego uczestnictwo zostało opłacone przez Uczestnika, nie stanowi podstawy do roszczenia zwrotu całości lub części należności za HMC wobec Organizatora.
8. Przedstawiciele Organizatora mają prawo do wstrzymania wpuszczania na teren HMC osób, które nie okażą dowodu zaszczepienia dwoma dawkami szczepionki przeciwko SARS-COV-2 lub odmówią wykonania tzw. szybkiego testu na obecność koronawirusa. Osoba, której wynik testu będzie pozytywny nie będzie mogła wziąć udziału w wydarzeniu.
9. Bilet wstępu ma charakter jednorazowy, po jego wykorzystaniu nie ma możliwości ponownego wejścia na teren HMC na podstawie tego biletu.

10. Uczestnik zobowiązany jest zachować wydany identyfikator na podstawie okazania ważnego biletu, aż do momentu opuszczenia HMC.
11. Rejestrowanie obrazu lub dźwięku na terenie HMC możliwe jest tylko za uprzednią zgodą Organizatora, a jeżeli dotyczy pojedynczych stoisk lub eksponatów – również pisemnej zgody uprawnionego Wystawcy.
12. Podczas uczestnictwa w HMC należy stosować się do uwag i zaleceń przedstawicieli Organizatora.
13. Uczestnictwo w HMC jest dobrowolne, a wejście na jego teren oznacza akceptację niniejszego Regulaminu w całości oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie dobrowolnie podanych przy rejestracji danych osobowych do celów organizacji HMC oraz dla potrzeb marketingowych Organizatora oraz Sponsorów Wydarzenia.
14. HMC będzie rejestrowane i fotografowane dla potrzeb dokumentacyjno – promocyjnych Organizatora. Uczestnictwo w HMC jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku w materiałach filmowych i fotograficznych.
15. Zgoda, o której mowa w punkcie 12 obejmuje prawo Organizatora lub inne podmioty działające na zlecenie Organizatora do wykorzystania wizerunku Uczestnika, w tym zwielokrotnianie wszelkimi technikami, rozpowszechnianie i publikowanie w mediach elektronicznych Organizatora lub na stronie internetowej Organizatora w materiałach obejmujących relację z przebiegu Wydarzenia.
16. Wyrażenie zgód, o których mowa w punkcie 11 i 12 jest dobrowolne, warunkuje jednak możliwość uczestnictwa w HMC.
17. Organizator ani jego pracownicy czy podwykonawcy nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia losowe i szkody zdrowotne, straty materialne, krzywdy itp. wynikające ze specyfiki HMC lub niedostosowania się przez Uczestnika do obowiązujących na terenie HMC przepisów porządkowych, bądź poleceń porządkowych przedstawicieli Organizatora.
18. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez niego podczas lub w związku ze udziałem w HMC.
19. Organizator nie ponosi wobec Uczestnika żadnej odpowiedzialności za rzeczy ruchome wniesione i pozostawione lub zgubione przez Uczestnika na terenie HMC, jak również za jakiegokolwiek szkody wyrządzone Uczestnikowi na terenie HMC przez osobę trzecią.
20. Organizator jest Administratorem danych osobowych.
21. Funkcję inspektora ochrony danych pełni Cezary Sadowski, z którym można się skontaktować za pomocą adresu e-mail: iod@rodo.pl
22. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) dotyczącej organizacji i realizacji konferencji „Hotel Marketing Conference” oraz weryfikacji kontrahentów uczestniczących w wydarzeniu. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, niepodanie ich uniemożliwi jednak rejestrację na wydarzenie.
 - w celu przesyłania na wskazany przez Państwa adres mailowy, informacji handlowych i marketingowych przez Organizatora oraz sponsorów HMC, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
 - w przypadku podania numeru telefonu, w celu przesyłania wiadomości organizacyjnych dotyczących wydarzenia na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

- Podczas wydarzenia wykonywane będą zdjęcia i filmy dokumentujące jego przebieg. Utrwalony wizerunek przetwarzany będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu realizacji i promocji HMC.
 - W przypadku zamiaru rozpowszechniania Państwa wizerunku, o którym mowa w Ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku (Dz.U. z 2018 r. poz. 2339), poprosimy Państwa o zgodę, a w przypadku osób nieletnich, zgodę ich opiekuna prawnego- – art. 6 ust. 1 lit. a RODO, która będzie podstawą prawną publikacji wizerunku.
23. W przypadku wyrażenia zgody dane osobowe przetwarzane będą do momentu ustania celu, dla którego zostały zebrane lub do momentu jej wycofania. Zgodę można wycofać w każdej chwili, przesyłając wiadomość e-mail na adres: kontakt@profitroom.com lub osobiście w siedzibie Profitroom. Po wycofaniu zgody dane przetwarzane będą w celu ochrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) przez okres 3 lat. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 24. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, sprostowania, przenoszenia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa..
 25. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów powierzenia, w tym konfeo.com, portal Facebook, serwis YouTube, LinkedIn.
 26. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji określonych powyżej celów, a po tym czasie przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, jednak nie dłużej niż jest to niezbędne
 27. Reklamację dotyczącą organizacji lub przebiegu HMC Uczestnik może złożyć Organizatorowi w terminie 14 dni od daty udziału w HMC, wyłącznie w formie pisemnej na adres:

Profitroom S.A. ul. Roosevelta 9, 60-829 Poznań

W reklamacji należy wskazać adres korespondencyjny reklamującego, zawrzeć twierdzenia dotyczące okoliczności faktycznych stanowiących podstawę reklamacji, przedstawić posiadane dowody na ich poparcie oraz wskazać, czego reklamujący się domaga w razie uznania reklamacji. W przypadku roszczeń pieniężnych należy także wskazać numer rachunku bankowego, na który spełnione ma zostać żądane świadczenie. Do reklamacji należy także załączyć kopię dowodu zakupu biletów. Reklamacja winna być podpisana własnoręcznie przez reklamującego. Reklamacja niespełniająca powyższych wymogów, lub złożona po przekroczeniu zakreślonego terminu, może nie zostać rozpatrzona. Organizator udzieli odpowiedzi na prawidłowo złożoną reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.